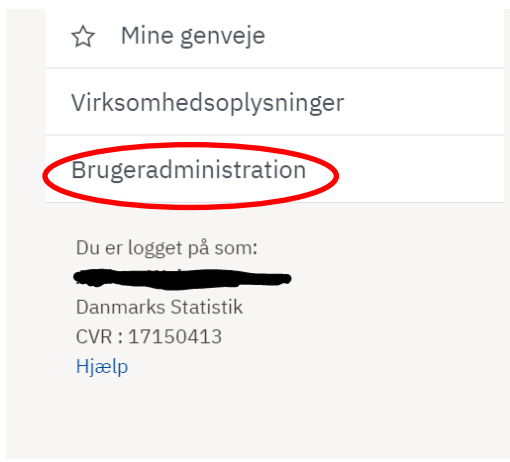
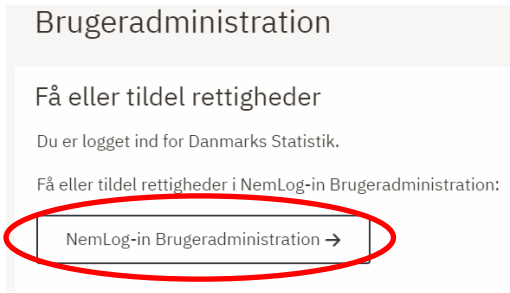
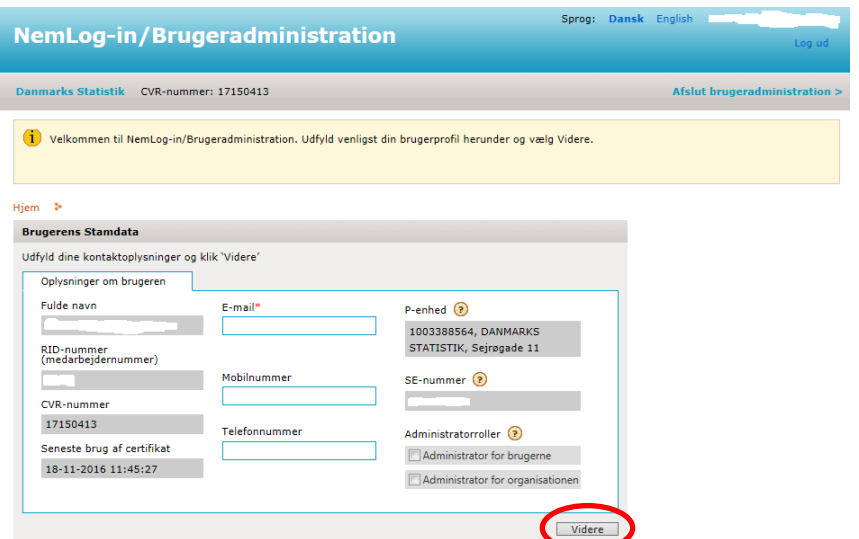


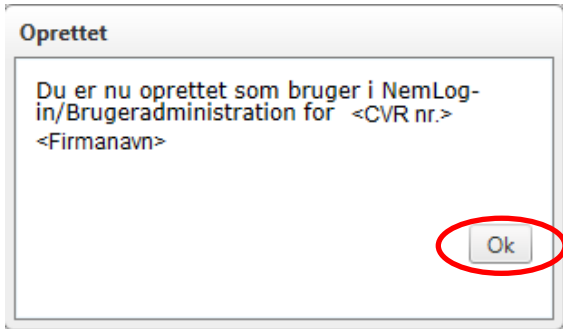
Få rettigheder til at indberette til Genbrugshjælpemidler på Virk.dk

Juli 2022

Når du skal indberette til en bestemt statistik er det nødvendigt at have en særlig rettighed. Her kan du læse om hvordan du anmoder om rettigheden fra jeres Virk-administrator.

<p>1. Log ind på Virk.dk med din NemID medarbejdersignatur.</p> <p>2. Klik på Brugeradministration.</p>	 <p>☆ Mine genveje</p> <ul style="list-style-type: none">VirksomhedsoplysningerBrugeradministration <p>Du er logget på som: [Redacted] Danmarks Statistik CVR : 17150413 Hjælp</p>																								
<p>3. Klik på NemLog-in Brugeradministration.</p>	 <p>Brugeradministration</p> <p>Få eller tildel rettigheder</p> <p>Du er logget ind for Danmarks Statistik.</p> <p>Få eller tildel rettigheder i NemLog-in Brugeradministration:</p> <p>NemLog-in Brugeradministration →</p>																								
<p>4. Den første gang du logger på Brugeradministration, vises følgende besked.</p> <p>Udfyld evt. oplysninger og klik på Videre.</p>	 <p>NemLog-in/Brugeradministration Sprog: Dansk English Log ud</p> <p>Danmarks Statistik CVR-nummer: 17150413 Afslut brugeradministration ></p> <p>i Velkommen til NemLog-in/Brugeradministration. Udfyld venligst din brugerprofil herunder og vælg Videre.</p> <p>Hjem ➔</p> <p>Brugerens Stamdata</p> <p>Udfyld dine kontaktoplysninger og klik 'Videre'</p> <p>Oplysninger om brugeren</p> <table><tr><td>Fulde navn</td><td>E-mail*</td><td>P-enhed ?</td></tr><tr><td>[Redacted]</td><td>[Redacted]</td><td>1003388564, DANMARKS STATISTIK, Sejrsgade 11</td></tr><tr><td>RID-nummer (medarbejdersnummer)</td><td>Mobilnummer</td><td>SE-nummer ?</td></tr><tr><td>[Redacted]</td><td>[Redacted]</td><td>[Redacted]</td></tr><tr><td>CVR-nummer</td><td>Telefonnummer</td><td>Administratroroller ?</td></tr><tr><td>17150413</td><td>[Redacted]</td><td><input type="checkbox"/> Administrator for brugerne</td></tr><tr><td>Seneste brug af certifikat</td><td></td><td><input type="checkbox"/> Administrator for organisationen</td></tr><tr><td>18-11-2016 11:45:27</td><td></td><td></td></tr></table> <p>Videre</p>	Fulde navn	E-mail*	P-enhed ?	[Redacted]	[Redacted]	1003388564, DANMARKS STATISTIK, Sejrsgade 11	RID-nummer (medarbejdersnummer)	Mobilnummer	SE-nummer ?	[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]	CVR-nummer	Telefonnummer	Administratroroller ?	17150413	[Redacted]	<input type="checkbox"/> Administrator for brugerne	Seneste brug af certifikat		<input type="checkbox"/> Administrator for organisationen	18-11-2016 11:45:27		
Fulde navn	E-mail*	P-enhed ?																							
[Redacted]	[Redacted]	1003388564, DANMARKS STATISTIK, Sejrsgade 11																							
RID-nummer (medarbejdersnummer)	Mobilnummer	SE-nummer ?																							
[Redacted]	[Redacted]	[Redacted]																							
CVR-nummer	Telefonnummer	Administratroroller ?																							
17150413	[Redacted]	<input type="checkbox"/> Administrator for brugerne																							
Seneste brug af certifikat		<input type="checkbox"/> Administrator for organisationen																							
18-11-2016 11:45:27																									

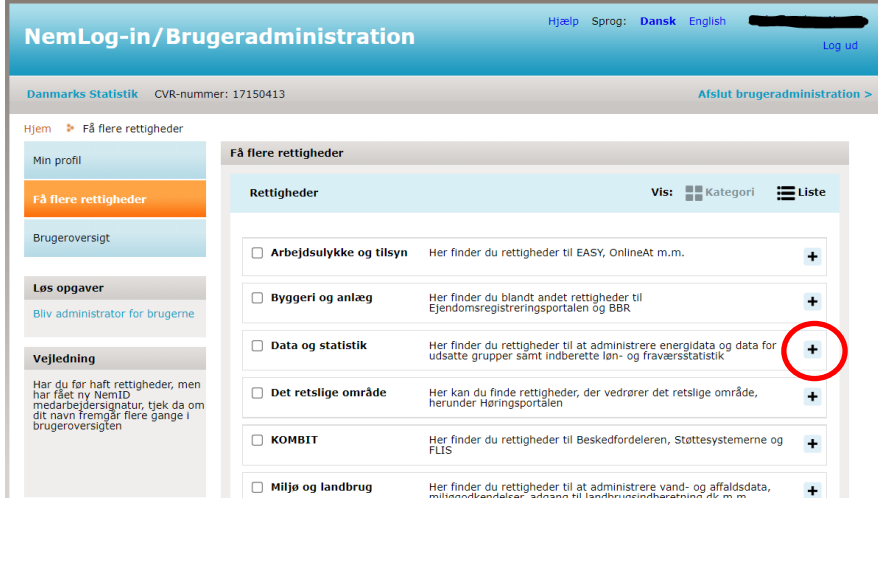
5. Klik på **Ok**.



6. Klik på **Få flere rettigheder**.



7. Klik på **+** tegn ud for kategorien **Data og statistik**.



8. Vælg den eller de statistikker du skal indberette til i listen over rettighederne.

I eksemplet her anmodes der om ret til én statistik.

NB: Anmod kun om rettigheder til de statistikker, du er med til at indberette for.

9. Du kan evt. skrive en kommentar til administratoren.

10. Tryk på **Send forespørgsel**. (Knappen findes helt nederst på siden).

Data og statistik Her finder du rettigheder til at administrere energidata og data for udsatte grupper samt indberette løn- og fraværstatistik

- [Adgang til at indberette el- og varmedata](#) Adgang til at indberette el- og varmedata (når en bruger i virksomheden skal indberette)
- [Adgang til at revidere el- og varmedata](#) Adgang til at revidere el- og varmedata (når en revisor skal kunne revidere)
- [Datasætkatalog - Dataejer i datasætkataloget](#) Dataejer kan oprette, redigere og slette metadata og datasæt.
- [Ekstern adgang til at indberette el- og varmedata](#) Ekstern adgang til at indberette el- og varmedata (når en ekstern bruger skal have fuldmagt til at indberette)
- [NemHandel, NHR adgang](#) Adgang til at vedligeholde data i NemHandelsRegistret (NHR).
- [Permission to report 'underretninger' to Statistics Denmark](#) Permission to report 'underretninger' to Statistics Denmark
- [Ret til at administrere data for Genbrugshjælpemidler](#) Ret til at administrere data for Genbrugshjælpemidler i IDEP.web
- [Ret til at administrere data for Handicap og udsatte \(voksne\) i IDEP.web](#) Ret til at administrere data for Handicap og udsatte (voksne) i IDEP.web
- [Ret til at administrere data for Handicappede og udsatte voksne](#) Ret til at administrere data for Handicappede og udsatte voksne.

- Uddannelse og prøver** Her finder du rettigheder til AUB-indberetninger, VEU-kurser, køreprøvebooking m.m. +
- Øvrige** Her finder du blandt andet Basispakke, undtagelsesregister m.m. +

Kommentar

Du kan anmode om rettigheder. Din anmodning vil blive håndteret af en Administrator for brugerne i din organisation.

Send forespørgsel

11. Jeres Virk-administrator modtager nu en e-mail om at din anmodning er sendt.

12. Tryk på **Luk**.

Din Virk-administrator skal nu acceptere din anmodning.

NB: Du får ikke besked, når en rettighed tildes, så det er nødvendigt at logge ind og tjekke om dine anmodede rettigheder er blevet tildelt under **Min profil** i menuen til højre.

NemLog-in/Brugeradministration Hjælp Sprog: Dansk English Log ud

Danmarks Statistik CVR-nummer: 17150413 Afslut brugeradministration >

Din anmodning om rettigheder er sendt og vil blive håndteret af en administrator for brugerne i din organisation **Luk**

Hjem > Få flere rettigheder

Min profil

- Få flere rettigheder
- Brugeroversigt
- Løs opgaver
- Bliv administrator for brugerne
- Vejledning

Få flere rettigheder

Rettigheder Vis: Kategori Liste

- Arbejdsulykke og tilsyn** Her finder du rettigheder til EASY, OnlineAt m.m. +
- Byggeri og anlæg** Her finder du blandt andet rettigheder til Ejendomsregistreringsportalen og BBR. +
- Data og statistik** Her finder du rettigheder til at administrere energidata og data for udsatte grupper samt indberette løn- og fraværstatistik +

Når rettighederne er på plads, startes indberetningen af Genbrugshjælpe midler via www.dst.dk/hjalepemedlerstat.