

## Hvis skoven er bortforpagtet, eller har fået ny ejer

Hvis arealerne til Hugst og skovarealer er bortforpagtet, eller har fået ny ejer, bedes I oplyse dette på [www.dst.dk/sos](http://www.dst.dk/sos).

**SOS-formularen udfyldes sådan:**

## Support til erhvervsindberetning

Vores supportteam kan hjælpe med din indberetning.

Vælg emne, og tast e-mail, telefonnummer og spørgsmål. Så kan vi svare via e-mail eller ringe dig op.

**Journalnr.** fremgår af din anmodning og indtastes i formularen nedenfor.

**Behov for længere frist?** Vælg emne: "Anmod om udsættelse" nedenfor.



Vælg

**Ny ejer/bortforpagtning.**

**Emne**

Vælg emne

- Vælg emne
- Spørgsmål til undersøgelsens indhold
- Spørgsmål om indberetningspligt
- Anmod om udsættelse
- Ændring af kontaktinformation
- Statistikken fremgår ikke af min oversigt
- Hjælp til MitID Erhverv/NemID
- Hjælp til digital blanket
- Hjælp til IDEP
- Hjælp til at se tidligere indberetning
- Ny ejer/bortforpagtning**
- Konkurs eller ophør
- Koncern/gruppebesvarelse
- Indberetning på vegne af anden virksomhed
- Skemabestilling
- Andet (Indtast emne)

### Statistik

Vælg **Hugst og skovarealer.**

**Emne**

Ny ejer/bortforpagtning

### Meddelelse til supportter

CVR-nr. eller navn og adresse på ny ejer/forpagter.

**Statistik\***

Vælg statistik

**Meddelelse til supportter\***

**CVR-nr.:** CVR-nr. på modtager af anmodning om indberetning (tidligere ejer / ejer af bortforpagtet skov).

**CVR-nr.\***

**Journalnr.:** Udfyldes med det journalnummer som findes i den blå boks i anmodningsbrev om indberetning fra Danmarks Statistik.

**Journalnr.\* (fremgår af brev om indberetning)**

**Virksomhed\***

**Fornavn\***

**Efternavn\***

**Telefon\***

**E-mail\***

**Gentag E-mail\***

Udfyld kontaktoplysninger, og tryk på **"Send"**.

**SEND**

\* Ved brug af link ([www.dst.dk/sos](http://www.dst.dk/sos)) i den digitale henvendelse, bliver disse felter udfyldt automatisk.