

## Her kan du læse om, hvordan du kan rette eller erstatte en indsendt indberetning

Hvis du skal rette en indsendt indberetning, kan du enten rette individuelle vareposter manuelt eller erstatte hele indberetningen med en ny version. I begge tilfælde skal du vælge "Erstatningsindberetning" og afslutte med at indsende indberetningen igen for at indberette dine rettelser.

Nedenfor kan du finde vejledning til følgende:

1. Vælg den indberetning, der skal erstattes eller rettes.
2. Ret, slet eller tilføj individuelle vareposter.
3. Slet alle vareposter, og upload en ny fil med alle oplysninger.

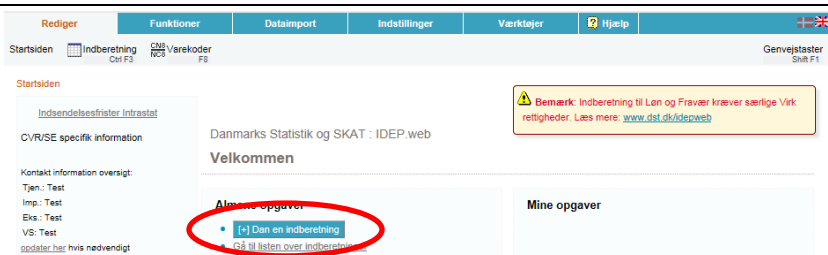
Find flere guides på [www.dst.dk/intraidep](http://www.dst.dk/intraidep).

### 1. Vælg den indberetning, der skal erstattes eller rettes

#### Dan en

#### erstatningsindberetning

Klik på **[+]** Dan en indberetning på startside af IDEP.web.



Rediger | Funktioner | Dataimport | Indstillinger | Værktøjer | Hjælp | Genvejstaster Shift F1

Startsiden

Indsendelsesfister Intrastat

CVR/SE specifik information

Danmarks Statistik og SKAT : IDEP.web

Velkommen

Almindelige opgaver

- [+] Dan en indberetning**
- Gå til listen over indberetninger

Mine opgaver

Bemærk: Indberetning til Len og Fravær kræver særlige Virk rettigheder. Læs mere: [www.dst.dk/idepweb](http://www.dst.dk/idepweb)

#### Vælg hovedoplysninger

Vælg først indberetningstype, fx **Intrastat Import**.

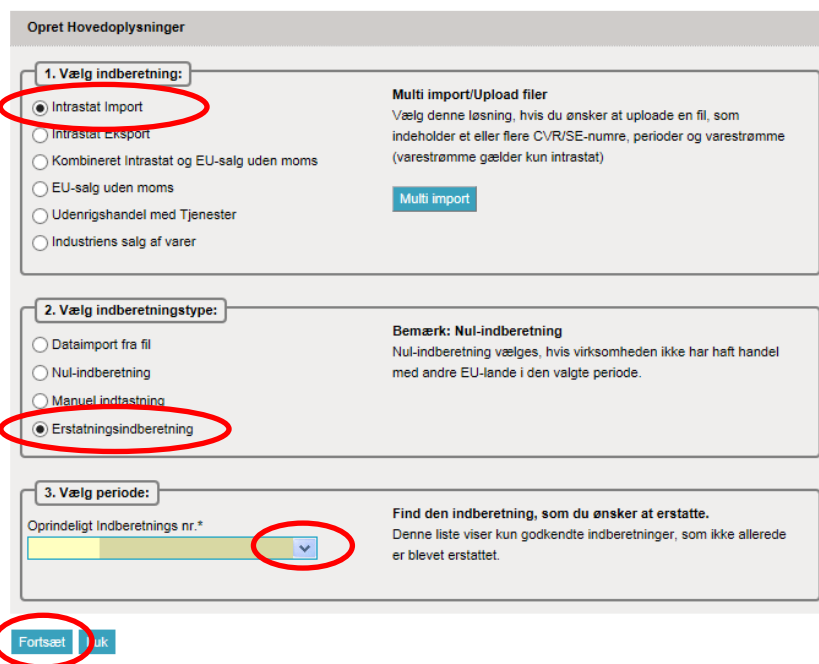
Marker derefter ved **Erstatningsindberetning**.

Vælg oprindeligt indberetningsnummer/periode ved hjælp af rullemenuen.

Klik på **Fortsæt**.

Herefter åbnes en kopi af din oprindelige indberetning.

**Bemærk:** Gå til afsnittet **Upload ny fil** her i vejledningen, for at uploade en ny fil, efter at have valgt hovedoplysninger.



Opret Hovedoplysninger

1. Vælg indberetning:

- Intrastat Import**
- Intrastat Eksport
- Kombineret Intrastat og EU-salg uden moms
- EU-salg uden moms
- Udenrigshandel med Tjenester
- Industriens salg af varer

Multi import/Upload filer

Vælg denne løsning, hvis du ønsker at uploade en fil, som indeholder et eller flere CVR/SE-numre, perioder og varestrømme (varestrømme gælder kun intrastat)

Multi import

2. Vælg indberetningstype:

- Dataimport fra fil
- Nul-indberetning
- Manuel indtastning
- Erstatningsindberetning**

Bemærk: Nul-indberetning

Nul-indberetning vælges, hvis virksomheden ikke har haft handel med andre EU-lande i den valgte periode.

3. Vælg periode:

Oprindeligt Indberetnings nr.\*

Find den indberetning, som du ønsker at erstatte. Denne liste viser kun godkendte indberetninger, som ikke allerede er blevet erstattet.

Fortsæt | Luk

## 2. Ret, slet eller tilføj individuelle vareposter

### Manuelle ændringer

Klik direkte på det aktuelle linje-nummer for at rette en post.

Tilføj en post ved at klikke på knappen **Tilføj ny post**.

Slet en post ved at markere i den lille boks til venstre for linjenummeret, og vælg **Slet** under menuen **Rediger**.

Rediger

Funktioner Dataimport Indstillinger Værktøjer Hjælp

+ Opret F4 Vis F8 X Slet Ctrl X Slet alt Dataimport F9 Hovedoplysning F11 Print indberetning Ctrl Alt P

Startsiden > Indberetninger > Poster Danmarks Statistik og SKAT : IDEP.web

Vælg en eller flere poster på listen og vælg den handling, der skal udføres i Rediger menuen. Klik på linje nr. for at redigere en enkelt linje. [Skjul data](#)

/Ændre Poster 002120 Statistik: Intrastat ( Erstat ), Varestrøm: Import, Statistisk periode: 201809

Skal rettes Alle poster Fejlposter Slet alle poster og upload på ny Eksporter poster

Vælg	Linje nr.	Reference nr.	EU-land	Transaktionsart	KN8 varekode	Nettovægt i hele kg	Supplerende enheder	Beløb udenlandsk valuta	Fakturaværdi i DKK	Korrekt	Opdateret
<input type="checkbox"/>	1		DE	11	02031110	70	0		1.000	✓	
<input type="checkbox"/>	2		SE	11	02031110	50	0		850	✓	

I alt: 120 1.850

Gå til indberetningsstaten Gå til sidste post Tilføj ny post

Posten åbnes, når du har klikket på det aktuelle linjenummer.

Ret posten, og klik på **Gem og næste** for at komme til næste post. Du kan også bladere i posterne ved at bruge navigationsknapperne.

Tilføj en post ved at klikke på knappen **Tilføj ny post**

Klik på **Gem og stop**, når alle rettelser er foretaget.

**Husk at godkende/indsende indberetningen.**

/Ændre Post 1 / 7 - 002116 Skabelon: [dropdown]

Statistik: Intrastat ( Erstat ), Varestrøm: Import, Periode: 201809

EU-land\* AT Østrig Nettovægt i hele kg\* 1.400

Transaktionsart\* 11 Almindeligt køb og salg m.v. Valutakode

Egne varekoder Fakturaværdi i DKK\* 86.814

Varekode\* 16024990 Gem som egen varekode Reference nr.

Varer af kød eller slagtebiprodukter, herunder blandinger, af svin, tilberedte eller konserverede (undtagen af tamsvin og undtagen skinke og bov samt dele deraf, pølser og lignende varer, homogeniserede tilberedninger af den art der anvendes som næringsmidler til børn eller til

Gem som vareskabelon F11

I alt: Vægt i hele kg: 4.067 Fakturaværdi i DKK: 125.671

Gem Gem og stop Gem og næste Tilføj ny post Annuller og vend tilbage til poster

< Første < Foregående Næste > Sidste >

## 3. Slet alle vareposter, og upload en ny fil med alle oplysninger

### Upload ny fil

Hvis du i stedet for at rette i de oprindelige poster vil uploade en helt ny fil som erstatning, skal du gøre følgende:

Klik på knappen **Slet alle poster og upload på ny**, når erstatningsindberetningen åbnes.

**OBS:** Du kan her vælge at eksportere data til en **Excel Line** fil, der kan redigeres og uploades på ny.

Klik på knappen **Eksporter poster**. Gem filen på din pc. Ret, slet eller tilføj data, og klik på **Slet alle poster og upload på ny** for at uploade filen igen.

Rediger

Funktioner Dataimport Indstillinger Værktøjer Hjælp

+ Opret F4 Vis F8 X Slet Ctrl X Slet alt Dataimport F9 Hovedoplysning F11 Print indberetning Ctrl Alt P

Startsiden > Indberetninger > Poster Danmarks Statistik og SKAT : IDEP.web

Vælg en eller flere poster på listen og vælg den handling, der skal udføres i Rediger menuen. Klik på linje nr. for at redigere en enkelt linje. [Skjul data](#)

/Ændre Poster 002120 Statistik: Intrastat ( Erstat ), Varestrøm: Import, Statistisk periode: 201809

Skal rettes Alle poster Fejlposter Slet alle poster og upload på ny Eksporter poster

Vælg	Linje nr.	Reference nr.	EU-land	Transaktionsart	KN8 varekode	Nettovægt i hele kg	Supplerende enheder	Beløb udenlandsk valuta	Fakturaværdi i DKK	Korrekt	Opdateret
<input type="checkbox"/>	1		DE	11	02031110	70	0		1.000	✓	
<input type="checkbox"/>	2		SE	11	02031110	50	0		850	✓	

I alt: 120 1.850

Gå til indberetningsstaten Gå til sidste post Tilføj ny post

Du kan nu uploade en fil, som du plejer.

**Bemærk:** Klik på **multi import**, hvis du ikke får mulighed for at vælge dit normale filformat.

Hvis du har benyttet **Eksporter poster** i IDEP.web til at eksportere den oprindelige fil og rettet i denne, skal du vælge importformatet **Intrastat Excel Line** fra rullemenuen.

**Husk at godkende/indsende indberetning.**

**Dataimport**

Post ( Hovedoplysninger 002117, Intrastat, 201809, Import )

Bemærk: Du kan uploade filer til Intrastat og Udsættelsesmodel med tjenester indeholdende CVR nummer, periode(r) og evt. begge varestrems (kun Intrastat) på **multi import**

Navn på importformat\*

[Fortsæt](#) [Annuller og vend tilbage til poster](#)

### Listen over indberetninger

På listen over indberetninger kan du se din oprindelige indberetning og erstatningsindberetning(er).

Du kan i kolonnen **Type** se, hvilke indberetningsnumre det drejer sig om.

**Bemærk:** Din indberetning er korrekt indsendt, når der i listen over indberetninger er markeret med ✓ i kolonnen **Indberetning godkendt** i indberetningslisten.

Ingen filter Indberetningstyper vist: Alle Status filter: Alle 132 Poster

Vælg	Indberetnings nr.	Indberetningstype	Type	Varestrem	Statistisk periode	Samlet værdi	Antal poster	Korrekt	Indberetning godkendt	Sidst ændret
<input type="checkbox"/>	002115	Intrastat	Erstattet af 002116	Import	201809	183.914	8	✓	✓	08-10-2018
<input type="checkbox"/>	002116	Intrastat	Erstatter 002115	Import	201809	125.671	7	✓	✓	08-10-2018

Foregående 1 2 ... 10 11 12 13 14 Gå til side

### Kontakt Danmarks Statistik:

Hvis du har brug for hjælp til din indberetning i IDEP.web, er du velkommen til at kontakte os via [idep@dst.dk](mailto:idep@dst.dk).