

Dokumentation af dataindsamlingen til Elevregistret 2022

Elevregistret

<i>Elevregistret</i>	Elevregistret er et forløbsregister, der er organiseret således, at man kan følge de uddannelsesprogrammer som den enkelte studerende har været indskrevet på i løbet af sin uddannelseskariere. Registret dækker uddannelseskariere fra 0. klasse til forskeruddannelser og omfatter studerende ved ordinære uddannelser, der er offentligt reguleret. Siden 2007 er der endvidere oplysninger om private uddannelser, som er SU-berettigede. Formålet med Elevregistret er at kunne belyse tilgangen til og afgang fra det ordinære uddannelsessystem såvel som elevstrømmene i dette.
<i>Opdatering og rykkerprocedure</i>	Elevregistret opdateres en gang årligt. Hvis der er indberetningspligtige institutioner som ikke har indberettet, som de skal, har Danmarks Statistik følgende rykkerprocedure: Alle institutioner modtager op til 3 skrivelser på mail; eller, omend i sjældne tilfælde, som brev. Hvis nødvendigt bliver der herefter ringet til institutionen minimum to gange. Derudover kan der blive tale om en politianmeldelse.

Samarbejde med systemleverandører og kvalitetssikring

Kilderne til Elevregistret er oplysninger fra uddannelsesinstitutionernes administrative systemer, som indsamles en gang årligt. Størstedelen af data indsamles som system- til systemindberetninger. Der er dog enkelte uddannelsesinstitutioner, som indberetter via manuel indtastning.

Danmarks Statistik har i samarbejde med systemleverandørerne udarbejdet krav til indberetningsformater, validering og fejlsøgninger.

Disse krav er i varierende grad indarbejdet af systemleverandørerne i de forskellige administrative IT-systemer, der anvendes på uddannelsesinstitutionerne, således at der ved indtastningerne og indberetningerne er foretaget en række grundlæggende konsistenskontroller. Dialogen med systemleverandørerne er en proces, som løbende forbedrer datakvaliteten og mindsker behovet for tidskrævende tilbageløb til institutionerne.

Tiltagene kan opsummeres i tre hovedkategorier:

1. Validering i indtastningsøjeblikket
2. Indberetning på et ensartet format på tværs af uddannelsesområder
3. Makrofejlsøgning inden indsendelse af data

<i>Validering</i>	Valideringerne i indtastningsøjeblikket sikrer, at der fx kun testes korrekte datoformater ind i det administrative system, eller at startdatoen på uddannelsen ikke ligger efter slutdatoen. Valideringerne kan være format- og validitetskontrol samt relationstjek.
<i>Ensartet format</i>	Uddannelsesinstitutionerne indberetter på det format, som anvendes i registrene hos Danmarks Statistik på tværs af uddannelsesområder fra grundskole til ph.d. Det er medvirkende til, at uddannelsesinstitutionerne kan genkende de data, Danmarks Statistik efterfølgende producerer. Derudover er det med til at sikre et højt kvalitetsniveau, fordi det muliggør en fælles platform i forbindelse med bl.a. makrofejlsøgningen.
<i>Fejlsøgning inden indsendelse</i>	Makrofejlsøgningen, som foretages på en del af uddannelsesinstitutionerne inden data indsendes, består af en optælling på nogle prædefinerede kategorier ude på de enkelte

institutioner. Optællingerne sammenholdes med tallene for seneste år per uddannelse på institutionen. Hvis der forefindes større og relativt usandsynlige udsving, skal uddannelsesinstitutionen følge op på det samt rette det, eller meddele Danmarks Statistik, at det er et udtryk for den udvikling, der rent faktisk har fundet sted. Kategorierne i optællingerne er: Bestand, Tilgang, Fuldført og Afbrudt.

Databehandling

Makrofejlsøgning Når data modtages hos Danmarks Statistik, gennemløber data igen en omfattende kvalitetssikring. En af de vigtigste typer af fejltjek vedrører makrofejlsøgningen, som går ud på at søge efter de udsving, som nogle af institutionerne også er blevet bedt om at forholde sig til. Danmarks Statistik gennemfører denne kontrol, uanset om institutionerne allerede har gjort det. Alle usandsynlige udsving på nøgleparametrene Bestand, Tilgang, Fuldført og Afbrudt kontrolleres på niveauet: uddannelse per institution. Det vil sige, at der kontrolleres for, om der fx er et usandsynligt udsving i bestandstallet for i år i forhold til året før på medicinstudiet på Københavns Universitet. Såfremt det er tilfældet, er der rettet henvendelse til universitetet for at få opklaret, om der er tale om en fejl, eller om der er tale om en faktisk udvikling på studiet.

Rykkerprocedure Ligesom ved indberetningen er der besluttet en rykkerprocedure. Der foretages minimum 3 henvendelser til institutionen, hvis de ikke af sig selv besvarer de ønskede spørgsmål.

Mikrofejlsøgning Mikrofejlsøgningen foretages i forlængelse af de mere overordnede kontroller, fordi fokus her i højere grad er på uhensigtsmæssigheder på enkelte records. Det kan fx være invalide uddannelseskoder for enkelte studerende på forskellige institutioner og uddannelser eller et relationstjek: fx om påbegyndelsestidspunktet ligger efter afgangstidspunktet.

Der foretages ligeledes et overlapstjek, da der ikke altid er overensstemmelse mellem datoerne, når eleverne skifter institution. Danmarks Statistik retter datoerne, således at eleven ikke findes flere steder samtidigt.

Personnumre Danmarks Statistik foretager ved hjælp af cpr-registret en kontrol af personnumrene. Hvis et personnummer er invalide forsøges det at rette det ved hjælp af navnet, hvis det er indberettet. Der er flest invalide personnumre blandt de seneste indberetninger. Det skyldes ikke at indberetningerne bliver dårligere, men at invalide personnumre med tiden rettes og at de fleste når at blive rettet inden uddannelsen afsluttes. Dette gælder især for udenlandske studerende på videregående uddannelser, hvor de studerende ofte indskrives inden de har fået tildelt et validt personnummer.

Grundskolerne

- Generelt** Hovedparten af data fra grundskolerne bliver indberettet via elevadministrative systemer. De 2 største leverandører er KMD og IST som leverer data fra alle offentlige institutioner på grundskoleniveauet. Der findes også system-til-system løsninger på de andre typer af grundskoler, heriblandt fra Dansk Skoledata, KOMit og UVDdata. Kvaliteten af de administrative data vurderes at være høj. For de skoler der ikke har et system indbefattet af en aftale, indberettes der via det offentlige digitale løsning virk.dk eller excel-ark. Her anslås data at være af god kvalitet.
- Koder** Der er ikke ændret i uddannelseskoderne for grundskoleområdet i løbet af denne tællingsperiode.
- Strukturelle ændringer** I de senere år har der været foretaget en række større strukturelle ændringer på folkeskolerne. Skoler bliver stadig sammenlagt, enten ved at to eller flere skoler er blevet omdannet til én stor, eller ved at administrationen samles på en af skolerne, som betegnes som hovedskolen, mens de andre bliver underafdelinger. Men der ses nu også flere tilfælde, hvor det går den anden vej, så de gamle afdelinger genopstår. Det betyder i begge tilfælde, at der kan komme nye institutionskoder, hvilket dog ikke betyder, at eleverne nødvendigvis har oplevet en ændring i deres dagligdag. Ligeledes kan det ses, at flere folkeskoler nu omlægges til basisskoler og overbygningsskoler.
- I forbindelse med skolereformen fra 2014 er mange skoler begyndt at arbejde mere med holddannelse i undervisningen. Nogle skoler lader denne praksis registre i deres administrative elevsystem, således at klassebetegnelsen ændres, når der dannes nye hold. Denne praksis giver et utilsigtet højt antal af afbrud for disse elever idet de indberettes på hver deres record. I databehandlingen fjernes denne afbrudstype, så man kan se de reelle typer af afbrud på de enkelte skoler. Rullende skolestart er blevet mere udbredt over de sidste par år, hvilket også medfører mere spredte skolestartstidspunkter i 0.klasse.
- Nedlagte skoler** Hvert år er der nogle skoler som nedlægges. Det kan skyldes omtalte strukturændringer af de offentlige skoler, men det ses også på det private område, når de frie grundskoler og efterskoler nedlægges ved konkurs eller lav søgning til skolen. I disse tilfælde er det ikke altid muligt at indhente en indberetning fra det forgange skoleår, hvorfor det forsøges på bedste vis at oprette recorden fra forrige år maskinelt på baggrund af oplysninger fra CVR-registeret og kontakt med tidligere personale. Der vil dog altid være usikkerhed omkring afbrudsdatoer.
- I Elevregistret 2022 er der 23 nedlagte skoler hvor det ikke har været muligt at indhente indberetning. Det drejer sig om institutionsnr.: 101403, 101449, 101564, 147054, 147401, 213005, 280345, 280359, 280519, 280540, 280813, 280877, 280890, 281023, 281490, 306002, 433004, 461075, 575014, 601009, 613003, 667004 og 751112.
- Frafald** Det har ikke været muligt at indhente indberetning fra to institutioner; 280028 – Lindholm Dagskole (Slagelse Kommune) og 280479 – Egholt Grundskole (Stevns Kommune). Derudover mangler der indberetning for 10.klasse-tilgangen i skoleåret 2022/2023 fra én institution; 335302 – Sorø Fri Fagskole (Stevns kommune). Dette har betydning for antallet af elever i Slagelse og Stevns kommune, som fremgår lavere end det reelt er. Lindholm Dagskole og Egholt Grundskole skoler havde begge 12 elever i 2021, mens Sorø Fri Fagskole havde 35 10.klasse-elever.
- Klassespring** De fleste elever har et helt stringent skoleforløb. Man starter i 0. klasse og stiger et klassetrin hver sommer. Der er dog en del elever, som har et andet skoleforløb, da der kan ses et eller flere klassespring i deres skoleforløb. Det kan fx være, at man springer et år over eller går et klassetrin om, hvilket er det mest typiske. Det sker oftest i de små klasser eller i afgangsklasserne. Elever, som går i specialklasser eller modtagerklasser, er de elever, som har flest klassespring, og det kan dreje sig om flere end et klassetrin.

Klassespring kan også skyldes en fejl i indberetningen. Det kan fx være store grupper af elever, som er flyttet fra 0. klasse til 10. klasse, hvilket kan ses ved en fejltastning af "01". Skoler, der har størst sandsynlighed for systematiske fejl, udtages til tjek ved hjælp af et fejlsøgningsprogram. De fundne fejl rettes ved en genindberetning, eller ved at eleverne maskinelt bliver rykket til rette klassetrin af Danmarks Statistik.

- Førskolebørn* Hvert år er der børn, som bliver indberettet som elever i 0. klasse med start efter 1. januar, og som starter i 0. klasse igen efter sommerferien. Disse elever bliver slettet af Danmarks Statistik, da det overvejende skyldes førskolebørn. Dvs. børn som overføres fra børnehave til skole i løbet af foråret, og går i SFO indtil de skal starte i skole. Da det administrative elevsystem ofte ikke har en kode for disse elever, bliver de indberettet som 0. klasser-elever. Enkelte elever vil dog potentielt fejlagtigt blive slettet. Antallet og uddannelseslængden er imidlertid så kort for disse elever, at DST vurderer betydningen og omfanget til at være ubetydeligt. Nogle frie grundskoler indskrifter eleverne et år før de reelt starter 0. klasse. Disse elever bliver slettet, så skolerne ikke konsekvent har 0. klasse omgængere blandt størsteparten af eleverne.
- Elevernes alder* I Danmark er det forventet, at man starter i skolen, når man er mellem 5½ og 6½ år gammel. Elever, der er yngre end 5 år ved skolestart, slettes, da det ofte er en indskrivningsfejl. De internationale skoler kan dog have registreret helt unge elever, som går på skolen. Men da det ikke passer ind i det danske skolesystem, kan der være et mindre antal elever, som derfor udgår af Elevregistret.
- Ligeledes undersøges elevernes alder i forhold til den indberettede uddannelse, og hvis alderen på en gruppe elever ikke passer til det angivne niveau, bliver uddannelseskoden rettet til. Det er ofte 10. klasser elever, der bliver registreret som elever i 0., 1. og 2. klasse. Det gælder dog ikke på specialområdet og for ældre tosprogede elever.
- Ungdomsskolerne* I de senere år er flere kommuner begyndt at bruge ungdomsskolerne til andet end de større klasser. Det kan fx være ungdomsskoler, der ellers kun ville have aktivitet om eftermiddagen. De er begyndt at bruge bygningen i dagtimerne til specialelever eller modtageklasser. Derfor undersøges klassetypen, hvis alder og uddannelsesniveau ikke er som forventet på institutionen, så data ikke korrigeres fejlagtigt.
- Specialskolerne* For en del af eleverne som går på specialskole, dagbehandlingstilbud eller behandlingshjem, kan det være svært at angive deres uddannelsesstrin. Alderen kan fx indikere, at eleven skulle gå i 7. klasse, men danskniveauet svarer til 2. klasse, matematik 7. klasse og engelsk 8. klasse osv. I disse tilfælde sættes uddannelseskoden til at svare til elevens alder enten af institutionen selv eller af Danmarks Statistik.
- Denne gruppe af institutioner fylder lidt over en tiendedel af samtlige institutioner på grundskoleområdet, men varetager kun undervisningen for få procent af eleverne. Det betyder, at der er forholdsvis få elever på hver skole, og at der sjældent er ansat rent administrativt personale. Samtidig har flere af disse institutioner ikke et IT-administrativt system, som kan indberette til Danmarks Statistik. Princippet om at der skal indberettes elektronisk, er derfor i nogle tilfælde blevet fraveget og indberetninger er blevet modtaget via telefon eller excel-ark sendt med krypteret mail.
- 10. klasser på erhvervsskoler* I 2020 blev data omkring 10. klasser på erhvervsskoler ikke indberettet til Elevregistret grundet nedlæggelse af det elevadministrative system, som tidligere var blevet anvendt til indberetningen (EASY). Fra og med 2021 har det været muligt at trække elevoplysninger fra Lærer-Elevregistret, som er under udvikling. På erhvervsskolernes 10. klasse kommer data således nu fra Unilogin, som er en kilde til Lærer-Elevregistret. Den manglede dækning af 10. klasser på erhvervsskoler medfører, at data for 10. klasser ikke er helt retvisende for både 2019 og 2020.
- Modtageelever* Årets grundskoleindberetning har bl.a. været præget af ukrainske modtageelever, der har bidraget til den stigning i både tilgang og afbrud, som den nye indberetning viser i forhold til sidste år.

Forberedende uddannelser

FGU Styrelsen for It og Læring (STIL) har ansvar for at kunne levere FGU-data til Elevregistret. FGU blev oprettet i 2019, så det er en forholdsvis ny uddannelse. Derfor må man forvente en lidt større usikkerhed for data vedrørende FGU. Der er sket en forbedring af registreringspraksis, hvilket betyder, at ved en sammenligning af tal fra Elevregistret 2020 og 2021 er der sket nogle ændringer. FGU erstatter bl.a. Almen voksenuddannelse, Erhvervsgrunduddannelsen (EGU) og den kombinerede ungdomsuddannelse (KUU). KUU, EGU og Almen voksenuddannelse er blevet oprettet som linjer på FGU. Det er først ved fuldførelsen af uddannelsen, at det er muligt at udlede linjevalg i statistikken.

På FGU er der ingen grænse for, hvor mange gange man kan gennemføre den samme uddannelse, så længe man er vurderet til at være en del af FGU's målgruppe. Dette medfører, at flere elever gennemfører uddannelsen flere gange. En elevs uddannelsesforløb er fastlagt gennem en uddannelsesplan og forløbsplan. Når læringsmålene i uddannelsesplanen er opfyldt, bliver uddannelsen fuldført, og en ny kan påbegyndes, hvis eleven får lavet en ny uddannelsesplan og forløbsplan. Indberetning fra STIL i 2022 indfanger, at elever ofte har flere uddannelsesforløb. Dette skyldes en forbedret indberetning. Ydermere medfører dette, at der er en forskel mellem den hullukkede og ikke-hullukkede version af Elevregistret, da forløbene i den hullukkede version lægges sammen til ét forløb.

EGU 2022 er det sidste år, hvor EGU-tal opdateres i Elevregistret, da uddannelsen bortfalder i 2021. Det har ikke været muligt at starte på uddannelsen siden 2020, og derfor er der ingen ny tilgang i 2021 eller 2022. Omlægning af EGU fra at være en selvstændig uddannelse til at være en linje på FGU har medført et fald i tilgang siden 2019.

KUU Fra og med 2022 opdateres KUU-tal ikke længere i Elevregistret, da uddannelsen bortfaldt i 2020. Det har ikke været muligt at starte på uddannelsen siden 2019, og derfor var der ingen ny tilgang i 2020 eller 2021. Omlægning af KUU fra at være en selvstændig uddannelse til at være en linje på FGU har medført et fald i tilgang i 2019.

STU I 2020 lavede STIL i samarbejde med kommunerne en oprydning på STU-området, hvor bestanden i en årrække har været overvurderet. Det skyldtes, at en del elevers afgang, fuldført eller afbrudt, ikke var noteret i indberetningen, og derfor var registreret som igangværende på STU. De er blevet afbrudt eller fuldført i 2020.

Fra og med 2022 er der af GDPR-hensyn blevet tilrettet i indberetningsgrænsefladen fra STIL til DST således, at antallet af historiske informationer er blevet minimeret. Dette har medført en ændring i databehandlingen på STU-området. Tidligere har den nyeste indberetning fra STIL indeholdt fuld historik på området, og derfor har den nyeste indberetning erstattet den eksisterende indberetning på området, også for tidligere år. Fra og med i år bliver data for tællingsåret 2022 tilføjet til det allerede eksisterende data på området, mens det historiske data kun bliver erstattet med den nye indberetning for tællingsåret 2021.

Koder I 2022 forekom der én ændring i uddannelseskoder for området. Denne ændring bestod af, at en ny afsluttende uddannelseskode (4768) blev tilføjet til FGU-uddannelsen. Uddannelsen har én uddannelseskode, men har tidligere haft fire afsluttende uddannelseskoder: én for basisdelen samt én for hvert af de tre uddannelsesspor, så man kan skelne mellem, hvilken uddannelsesdel der er fuldført. Den nye afsluttende uddannelseskode (4768) gælder for de elever, som har fuldført FGU-uddannelsens UDEL 41, dog foreligger der ingen oplysninger om disse elevers uddannelsesspor i øvrigt.

Gymnasier

<i>Generelt</i>	Data fra alle gymnasiale uddannelser blev i 2022 leveret til Danmarks Statistik via STIL. Der er derfor ikke blevet stillet krav fra Danmarks Statistik om at implementere valideringer mv. til den primære studieadministrative leverandør, MaCom (Lectio).
<i>Erhvervsgymnasier før tællingsåret 2019</i>	Før tællingsåret 2019 var det gældende, at Danmarks Statistik ikke modtog data for de erhvervsrettede gymnasiale uddannelser via STIL. Disse data blev i stedet hentet via det administrative elevsystem, EASY. Hertil kan det noteres, at data modtaget gennem EASY-systemet ikke indeholder klassetrin, hvorfor Danmarks Statistik før tællingsåret 2019 har fastslået klassetrin ud fra oplysninger om uddannelsens starttidspunkt.
<i>Team Danmark, Specialelever, Musikalsk Grundkursus, Landbrug og Søfart HF</i>	For hhv. Team Danmark, Specialelever, Musikalsk Grundkursus, Landbrug og Søfart HF-elever gælder det, at deres uddannelse bliver forlænget med et år. I Elevregistret vil disse elever fremgå med et afsluttende år, der strækker sig over to tællingsperioder. Det vil sige, at hhv. 2. HF og 3. g først afsluttes efter to år, med mindre eleven afbryder forløbet inden da.
<i>Dispensation for længere uddannelsesforløb</i>	Jf. lov om de gymnasiale uddannelser § 61 og § 62 er det i helt særlige tilfælde muligt for institutioner at tilrettelægge 2-årige uddannelsesforløb over en 3-årig periode og 3-årige uddannelsesforløb over en 4-årig periode. I Elevregistret behandles disse tilfælde på samme måde som hhv. HF-Søfart- og Team Danmark-elever. Elever med denne dispensation bliver således på samme vis registreret med et afsluttende år, der strækker sig over to tællingsperioder.
<i>Prins Henriks Skole Lycee Francais De Copenhagen</i>	Prins Henriks Skole består både af en grundskole og et gymnasium. I Elevregistret står gymnasiestuderende fra Prins Henriks Skole kun som 2.- og 3. g-studerende. Dette skyldes, at deres 1. g er tilsvarende til 10. klasse på grundskolen Prins Henriks Skole og disse studerende er således registreret under 10. klasse i Elevregistret.
<i>2-Årig HHX</i>	2-årig HHX var en prøveordning, som nu er under udfasning, derfor er der ikke nogen tilgangstal på hverken 1. eller 2. år i 2022.

Erhvervsuddannelser

<i>Generelt</i>	<p>Danmarks Statistik baserer indberetningen på data tilsendt fra STIL, som STIL har indhentet fra erhvervsuddannelserne. Data er efter dialog med STIL blevet tilpasset til Danmarks Statistiks behov. Nogle få institutioner uden for STIL's ressortområde indberetter dog til tællingen per regneark.</p> <p>Der sker nødvendig efterbehandling af data hos Danmarks Statistik, idet data fra STIL hovedsageligt indeholder elevernes skoleperioder og ikke praktikperioder. Data suppleres derfor med oplysninger fra praktikpladsadministrationssystemet EASY-P.</p> <p>Erhvervsuddannelserne er konjunkturfølsomme og kan tages fleksibelt med mange forskellige forløbskombinationer og længder. Disse to forhold bidrager til områdets kompleksitet og til, at der ses betydelige udsving på enkelte uddannelser fra år til år.</p> <p>Samlet vurderer DST derfor, at datakvaliteten på erhvervsuddannelsesområdet generelt er mere usikker end på andre områder. Danmarks Statistik har haft en tæt dialog med STIL om den tilsendte data. Denne dialog har været med til at sikre en så høj datakvalitet som muligt.</p>
<i>EUD-reformen</i>	1. august 2015 trådte en reform af erhvervsuddannelserne i kraft. Det har betydet ændringer i uddannelsesforløbene. Indgangsforløbet, der tidligere var en samlet størrelse og varede et helt år, er nu blevet opdelt i to. Indgangsforløb 1 består af fire linjer og er kun for elever, der er gået ud af 9. eller 10. klasse for mindre end et år siden. Øvrige elever begynder på indgangsforløb 2 (enkelte elever kan dog gå direkte til hovedforløbet, fx elever over 25 år). Inden man begynder på indgangsforløb 2, skal man desuden have valgt den konkrete erhvervsuddannelse, som man vil gå på.
<i>SOSU-uddannelserne</i>	Der ses over de seneste år et kraftigt fald i antallet af fuldførte på social- og sundhedsuddannelserne. Det er et samlet resultat af flere forskellige faktorer:

1. Pr. 1. januar 2017 blev social- og sundhedsuddannelsen, der hidtil var trindelst splittet op i to separate uddannelser (hvv. social- og sundhedshjælper og –assistent). Det betyder, at hvor mange tidligere både fuldførte som hjælper og senere assistent, gennemfører de fleste nu kun den ene eller den anden uddannelse.
2. Efter opsplitningen er den samlede uddannelsestid for at blive social- og sundhedsassistent forlænget, og der er derfor et hul, hvor der ikke fuldføres mange social- og sundhedsassistenter.
3. Der er desuden blevet indført adgangsbegrænsning på uddannelserne, så der heller ikke optages nær så mange som tidligere.

Registrering af underinstitutioner Der er en vis usikkerhed om den præcise registrering på underinstitutioner. Alle skoler skal snart være overgået til nye systemer, og ved udgangen bliver der måske taget nye (og gamle) afdelinger i brug. Der er samtidigt en afdelingsoprydning i gang i samarbejde med skolerne for på sigt at sikre, at elever bliver placeret på afdelinger og at der ikke eksisterer mange afdelinger på samme adresse. Der kan også i den forbindelse blive flyttet elever mellem afdelinger. Det forventes derfor, at registrering bliver mere præcis fremover.

Aktivitet på Grundforløb 2 Der ses på Grundforløb 2 et stort fald i både tilgang og fuldførelse. STIL, DST's dataleverandør, har været i kontakt med omtrent 20 institutioner for at bekræfte faldet i tilgangen på grundforløbets 2. del.

Fuldførelser af Hovedforløb Der kan observeres et betydeligt udsving i antallet af fuldførte hovedforløb i tællingsåret 2021. Der er flere årsager til denne udvikling:

1. Under corona-epidemien blev skolepraktik undtagelsesvist en tilladt måde at gennemføre hovedforløb på en større række uddannelser, end det almindeligvis er tilfældet. Dette har i 2021 bidraget til flere fuldførelser og færre afbud.
2. Registreringspraksissen hos institutionerne er mangelfuld, når det kommer til korrekt at registrere fuldførelse af forløb. Derfor ser DST hvert år, at der indberettes fuldførelser bagud i tid. Derfor vil fuldførelsestallene for 2022 være en smule underrapporterede indtil næste år.

DST har derudover rettet henvendelse til en række institutioner omkring udsvinget. Heraf har ingen institutioner afkræftet tallene.

Korte og mellemlange videregående uddannelser

Generelt Korte og mellemlange videregående uddannelser indberettes hovedsageligt gennem de studieadministrative systemer SIS, ESAS og STADS. Nogle institutioner indberetter manuelt via Virk.

Den studieadministrative leverandør, SIS, fra Uddannelsesministeriet har leveret et indberetnings-setup, der gør det muligt for de enkelte institutioner at kontrollere udsving i tallene fra år til år, inden data indsendes til Danmarks Statistik. Dette tiltag har udgjort en stor administrativ lettelse, mindsket behovet for kontakt med institutionerne og løftet kvaliteten af data. I 2021 er professionshøjskolerne gået over til systemet ESAS. Det er målet, at ESAS skal tilbyde de samme eller bedre faciliteter end SIS. På nuværende tidspunkt er de dog ikke implementeret i ESAS.

Institutionerne har ligesom tidligere år indsendt en kommenteret udsvingskontrol sammen med indberetningen. Det betyder, at institutionerne inden indsendelse af data til Danmarks Statistik kontrollerer og kommenterer data. Hvis der er udsving i udviklingen af de summerede tal på en uddannelse, så kan man ude på institutionen tage det i opløbet og få det rettet inden indsendelse af data til Danmarks Statistik. Alternativt, hvis udsvinget er begrundet i en faktisk udvikling, så kan man kommentere uddannelsen, så institutionen ikke senere kontaktes af Danmarks Statistik. Til de institutioner, der ikke har en systemstøttet indberetning, er der fremsendt rapporter med oversigter over udsving i uddannelsestal og rettelser foretaget af Danmarks Statistik.

Engelsksprogede uddannelser I 2018 blev engelsksprogede uddannelser for første gang udskilt på separate uddannelseskoder, da en uddannelse som udbydes både på dansk og engelsk juridisk set betragtes som to separate uddannelser.

Overgangene fra de gamle til de nye uddannelseskoder kan findes [her](#).

I 2019, 2020 og 2021 var det meningen, at uddannelsesinstitutionerne skulle indberette de engelsksprogede uddannelseskoder direkte i indberetningen. Det var dog af tekniske årsager ikke muligt for alle indberettere, og derfor var det for nogle institutioner nødvendigt igen i 2022 at danne et ekstra udtræk fra systemet, hvor de engelsksprogede studerende var markeret. I fejlsøgningen har det vist sig, at der stadig er små uoverensstemmelser fra år til år i antallet af engelsksprogede studerende på enkelte uddannelser. Danmarks Statistik har forsøgt at rette fejlene op, men det har ikke vist sig muligt i alle tilfælde. Det kan ikke udelukkes, at der stadig kan findes nogle små uoverensstemmelser på andre institutioner.

Forsvarets uddannelser Danmarks Statistik har været i dialog med Forsvaret om muligheden for at modtage oplysninger om flere typer uddannelser. Der pågår fortsat undersøgelse af, hvorvidt flere af Forsvarets uddannelser kan tilføjes til statistikken de kommende år.

ESAS-datoer I ESAS har man implementeret, at den indberettede påbegyndelsesdato er angivet som start på uddannelse og ikke start på uddannelsesinstitution. Det har ledt til, at en del studerende, hvoraf langt de fleste har haft en igangværende uddannelse i Elevregistret, har fået indberettet en ny påbegyndelsesdato, som i nogle tilfælde ligger flere år tilbage. For nogle studerendes vedkommende har det indberettede påbegyndelsestidspunkt ligget mere end 15 år tilbage. Danmarks Statistik har forsøgt i videst muligt omfang at rette dette problem, så påbegyndelsestidspunktet bliver sat til start på institution. Dette er lykkedes i langt de fleste tilfælde. Da det har været en kompliceret øvelse, kan det dog ikke udelukkes, at der fortsat er enkelte studerende, der ikke er registreret korrekt. Danmarks Statistik vil arbejde på at få ESAS til at rette deres indberetning.

Mindre bemærkninger Professionshøjskolen Absalon har i 2021 lukket uddannelsen Leisure Management og overgivet alle deres studerende til Erhvervsakademi Sjælland. Det har medført en væsentlig stigning i antallet af påbegyndte studerende på uddannelsen.

Universiteter

Generelt På området for lange videregående uddannelser er den primære udbyder af studieadministrative systemer, STADS, som ejes af Uddannelses- og Forskningsministeriet (UFM) og universiteterne. STADS udvikles og vedligeholdes i tæt samarbejde med UNI-IT. Følgende kontroller er implementeret:

1. Validering af formatet i indtastningsøjeblikket
2. Indberetning på format der ligger tæt på Danmarks Statistiks
3. Makrokontrol af udsving fra år til år på: Bestand, Tilgang, Fuldført og Afbrudt – direkte ude på de enkelte institutioner.
4. Indberetning fra hovedinstitutionerne
5. Kobling til Uddannelsesregistret og Institutionsregistret ved formatkontrol
6. Hjælpefunktioner i STADS til relationskontrol, makrokontrol og formatkontrol

Efterbehandlingen af data hos Danmarks Statistik har, som en konsekvens af de implementerede kontroller mv., været væsentligt reduceret i forhold til i fortiden. Tiltagene udgør en stor administrativ lettelse, mindsker behovet for kontakt med institutionerne og løfter kvaliteten af data. Flere uddannelsesinstitutioner, blandt andet de kunstneriske uddannelsesinstitutioner, er ved at implementere brugen af STADS.

Engelsksprogede uddannelser I 2018 blev engelsksprogede uddannelser for første gang udskilt på separate uddannelseskoder, da en uddannelse som udbydes både på dansk og engelsk juridisk set betragtes som to separate uddannelser.

Overgangene fra de gamle til de nye uddannelseskoder kan findes [her](#).

I 2019 var det meningen, at universiteterne skulle indberette de engelsksprogede uddannelseskoder direkte i indberetningen, men det var dog af tekniske årsager ikke muligt for alle indberettere, og derfor var det for et par universiteter nødvendigt at danne et ekstra udtræk fra systemet, hvor de engelsksprogede studerende var markeret. I 2020 og 2021 lykkedes det for alle indberettere at indberette de engelsksprogede uddannelseskoder direkte i indberetningen, og dette lykkedes også i 2022.

Erhvervskandidatuddannelser

Fra efteråret 2018 blev der som en forsøgsordning udbudt erhvervskandidatuddannelser og lige siden er der endnu flere uddannelser udbudt som erhvervskandidatuddannelser. De institutioner, der har optaget studerende på en erhvervskandidatuddannelse, har oplyst Danmarks Statistik om, hvilke studerende det drejer sig om i en separat fil. De studerende har derefter fået tildelt uddannelsesformen 26 i Elevregistret, hvis uddannelsen foregår på dansk og uddannelsesformen 27, hvis uddannelsen foregår på engelsk, men har samme uddannelseskode som en 2-årig kandidatuddannelse.

Ny kandidatreform på Roskilde Universitet

Roskilde Universitet har i 2022 implementeret en kandidatreform, som består i, at universitetet har fået 28 nye kandidatuddannelser. Disse uddannelser kan findes på UDD-koderne 8701-8728, og der er tilgang på disse uddannelser fra og med 2022. Der er dermed afløb på universitetets gamle kandidatuddannelser. Strukturen på Roskilde Universitets bacheloruddannelser er ikke berørt af reformen.

Ph.d.-uddannelser

Generelt Universiteterne indberetter årligt oplysninger vedrørende studerende, som har været indskrevet på ph.d.-uddannelsen eller som har fået en ph.d.-afhandling vurderet på universitetet.

Koder Der er ikke ændret i uddannelseskoderne for ph.d.-området i forbindelse med opdateringen af oplysninger for skoleåret 2020.

Vær opmærksom på, at uddannelsesoplysningen udelukkende fordeles på 6 Uddannelseskoder:

1. Naturvidenskab
2. Teknisk videnskab
3. Sundhedsvidenskab
4. Jordbrugs- og Veterinærvidenskab
5. Samfundsvidenskab, Juridisk
6. Humaniora, Teologi

Kadence for opdatering i Elevregistret

Dataindsamlingen på ph.d.-området følger kalenderåret og i takt med, at færdiggørelsen af Elevregistret er blevet rykket frem, kan data derfor ikke længere ligge klar samtidig med data på de øvrige uddannelsesområder. Elevregistret 2022 er således opdateret med oplysninger på ph.d.-området fra 2021.

Behandling af 4+4 og 3+5

Bemærk, at den såkaldte 4+4 eller 3+5 ordning medfører et periodiseringsproblem, idet den studerende starter som ph.d.-studerende ca. 1 år inde i kandidatuddannelsen. Personen er altså samtidig skrevet op på kandidatuddannelsen, som afsluttes et stykke inde i ph.d.-uddannelsen. De to uddannelser vil derfor være overlappende en del af vejen.

På variabelen UFORM kan man se, at der er tale om en studerende, der følger 4+4 eller 3+5-ordningen, og der kan således være en registrering mere i Elevregistret på personen, nemlig for kandidatuddannelsen. I Elevregisteret flyttes påbegyndelsestidspunktet på ph.d.-uddannelsen til afgangstidspunktet for kandidatuddannelsen, således at der ikke er overlap.

Hvis begge er igangværende, vil kandidatuddannelsen blive liggende i Elevregisteret og ph.d.-uddannelsen vil blive slettet.