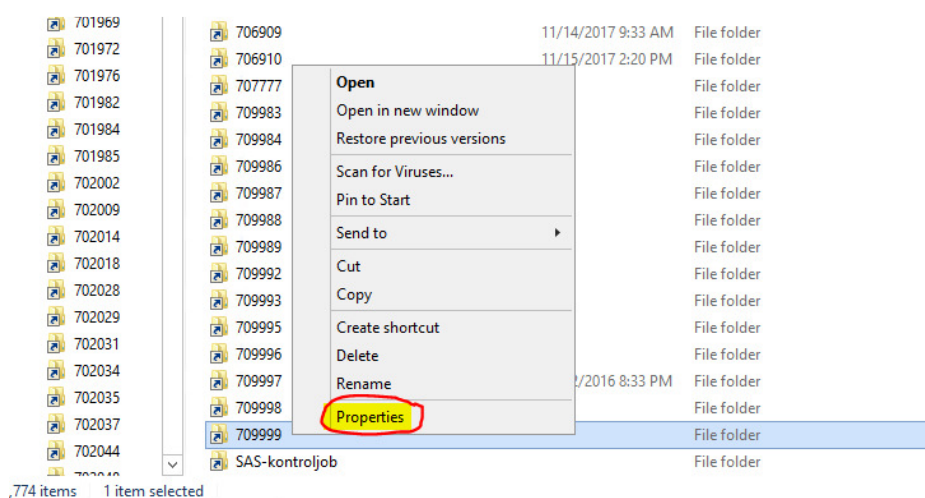


Vejledning til hurtig genskabelse af filer

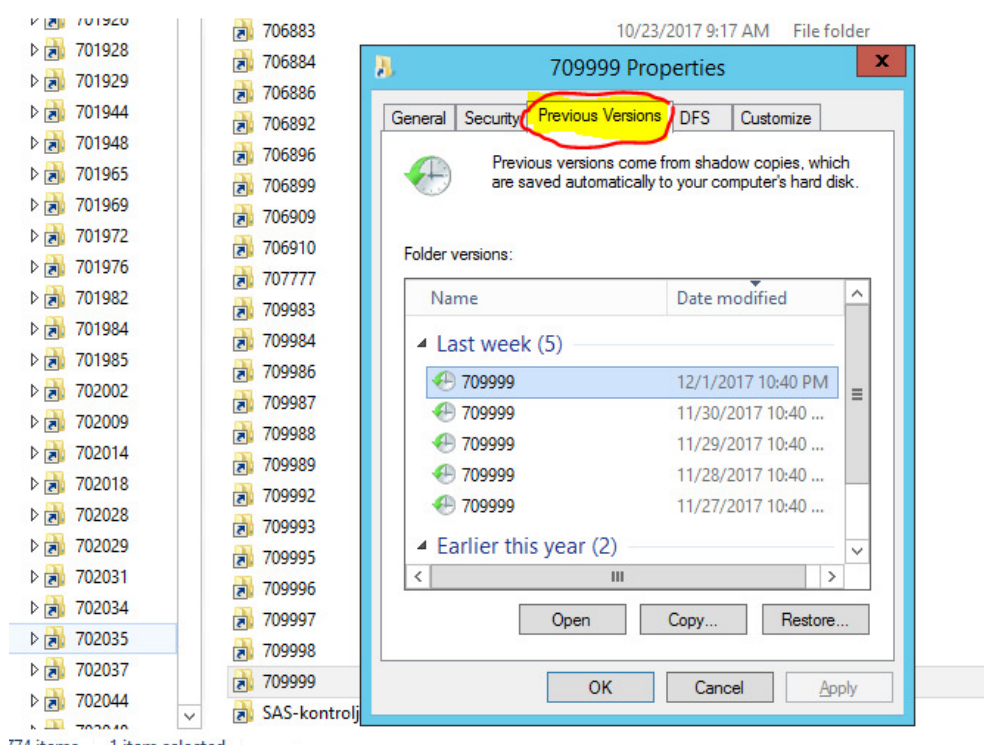
Til forskere og brugere af Ministerieordningen

Snapshot indført På samtlige filsystemer er der nu indført snapshot, hvilket vil sige, at vi har åbnet for en funktion, hvor I kan finde de gamle versioner af jeres filer fra de sidste syv hverdage.

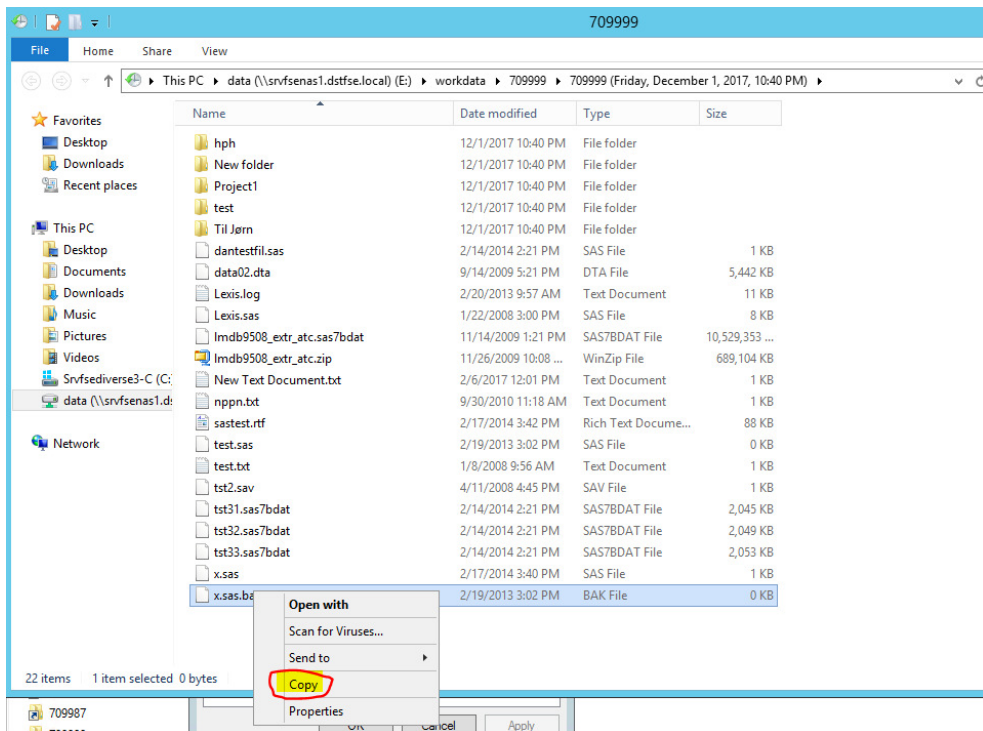
Et eksempel Hvis I f.eks. har mistet en fil eller kommet til at overskrive den, kan I nu finde en ældre version ved, at gå i 'Properties' på mappen, hvor i har haft filen liggende.



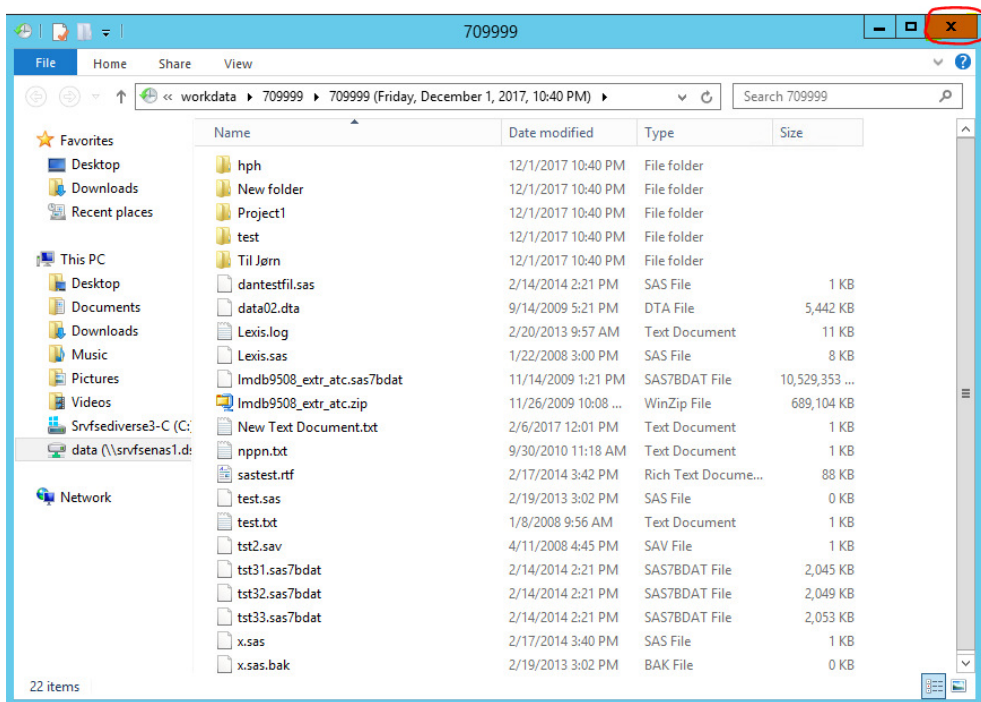
Højre klik og klik på 'Properties'.



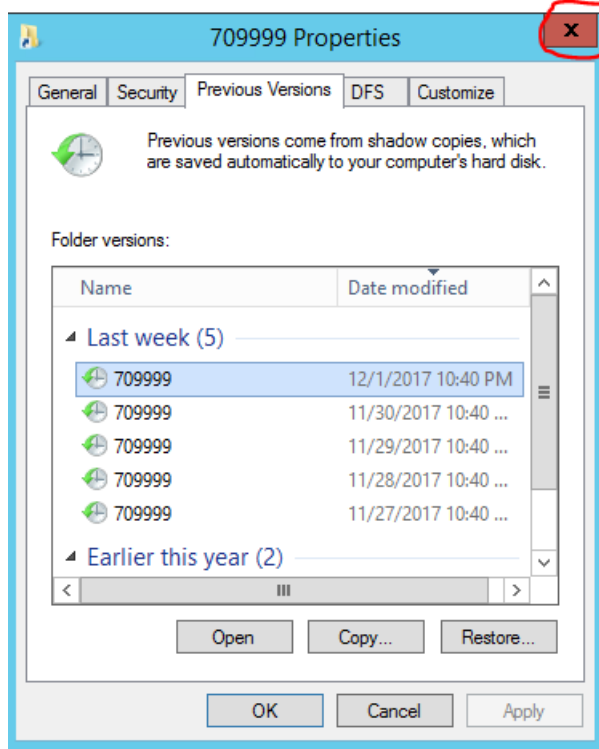
Skift fane til 'Previous Versions' og dobbeltklik på en given dato.



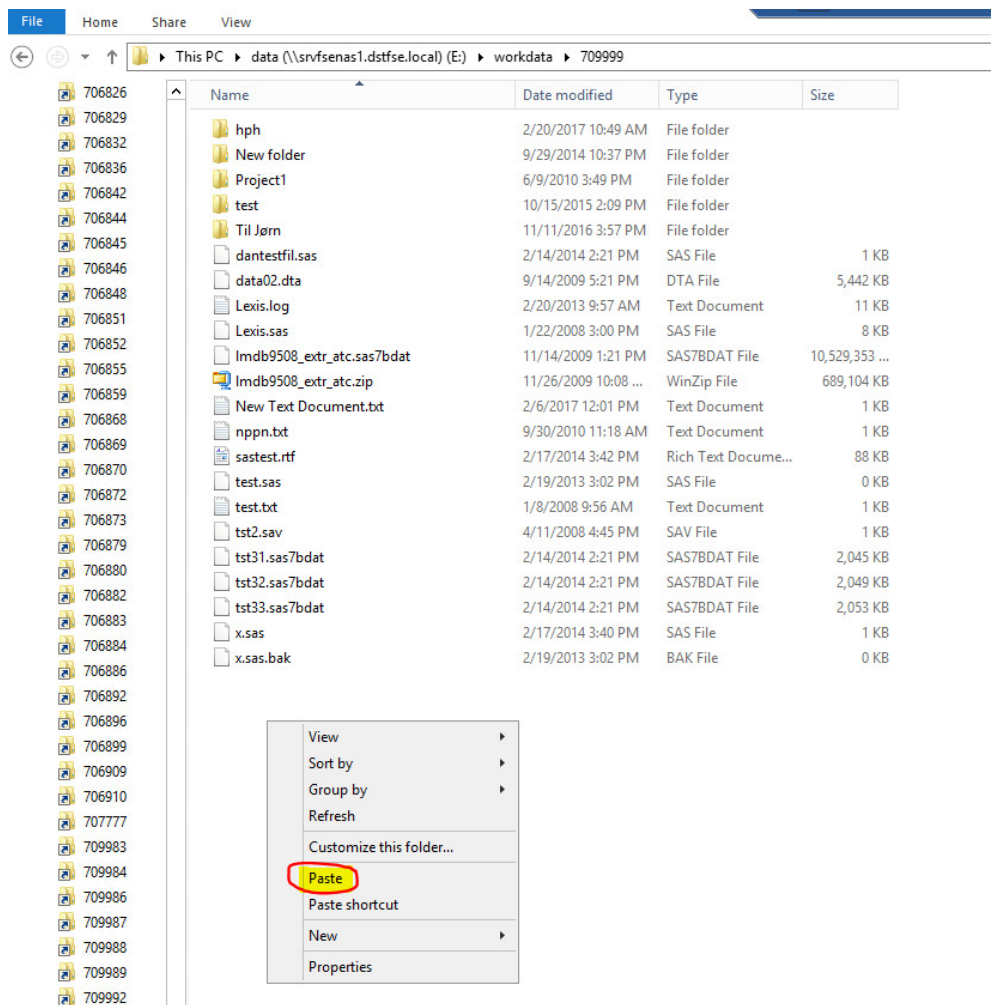
Højreklik på den mappe eller fil, som du ønsker genskabt, og klik 'Copy'.



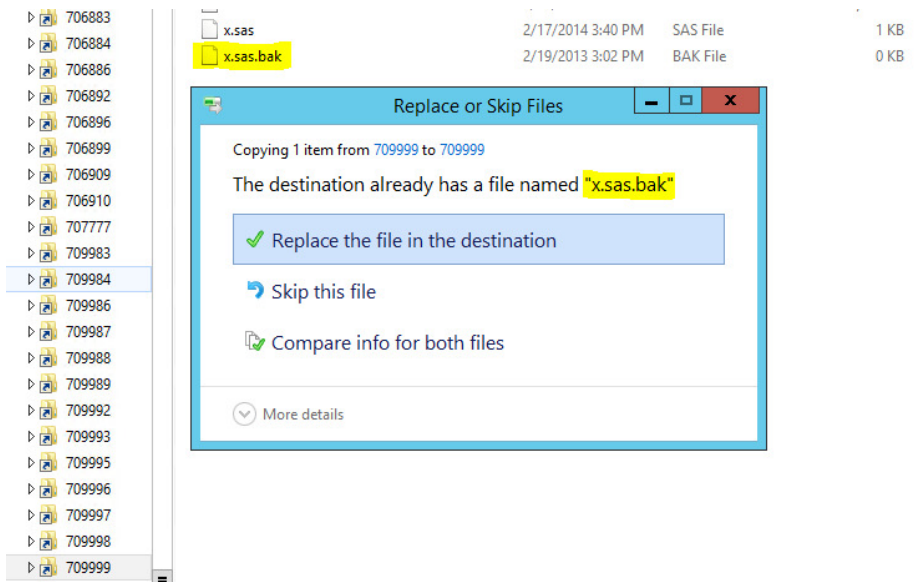
Nu har du filen i din klipholder, og du kan herefter lukke Stifinder-vinduet.



Luk 'Properties'.

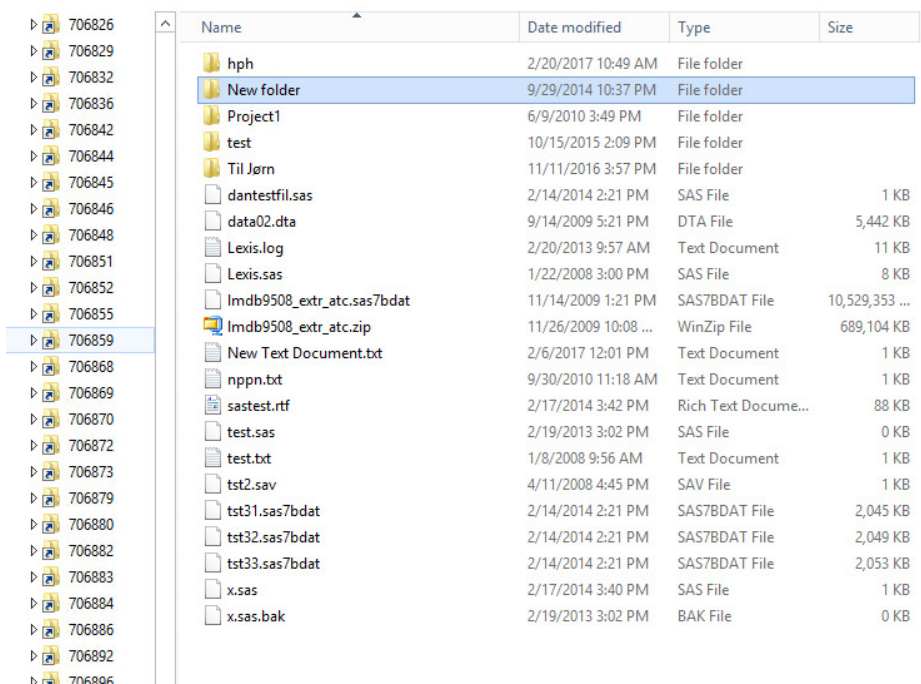


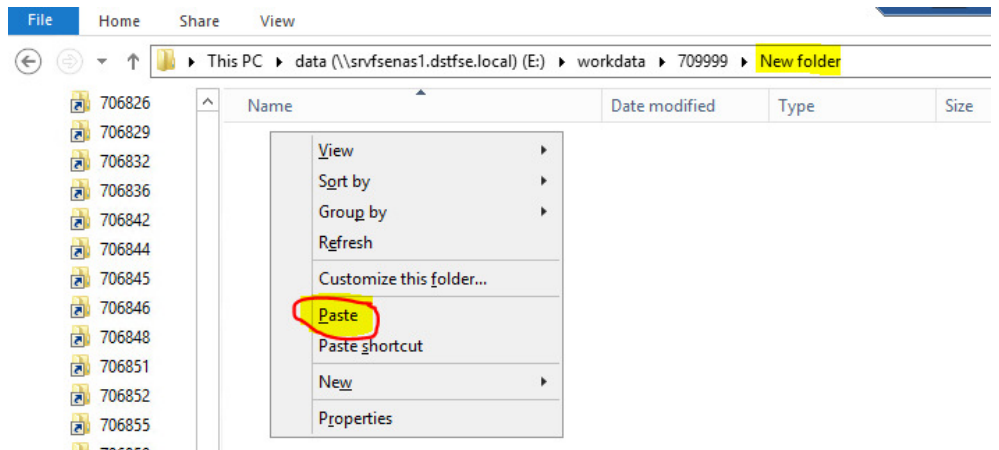
Højreklik i Stifinder og klik 'Paste'.



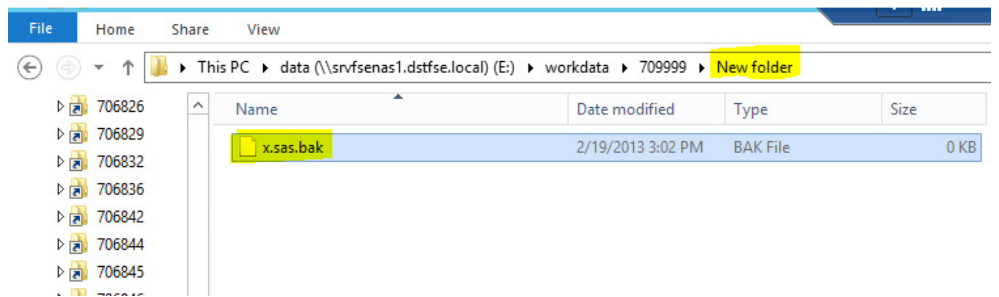
Klik 'Replace the file in the destination', og du vil overskrive den nye fil med den gamle version af filen.

Alternativt kan du oprette en ny mappe til den gamle fil og kopiere den til den nye mappe, så du både har den nye og gamle fil.





Højreklik i den nye mappe og klik 'Paste'.



Nu har du den gamle version af filen i en ny mappe.