

دائرة الإحصاءات العامة



دائرة الإحصاءات العامة
Department of Statistics

قسم الجودة

أنشئت دائرة الإحصاءات عام 1949 ، وبدأت عملها بموجب قانون الإحصاءات رقم 12 لسنة 2012.

محتويات العرض

- الرؤية والرسالة والاهداف الخاصة بقسم الجودة
- مهام قسم الجودة.
- اهمية وأهداف عملية التقييم
- عرض عام لعملية التقييم
- اجراءات تنفيذ التقييم
- اجراءات التحليل لتقييم المسح
- تقييم مراحل المسح
- النتائج
- التحديات



قسم الجودة

القيم

- التميز في تقديم الخدمة وجودة عالية.
- العمل بروح الفريق
- تلبية توقعات المستجيبين.
- تكافؤ الفرص والمساواة
- الالتزام والانتماء والاعتزاز بدائرة الإحصاءات العامة

رسالة القسم

- تطوير نماذج الجودة وتطبيقها على افضل الممارسات الدولية.
- تقييم جودة البيانات والمسوح وتتبع اجراءاتها خطوة بخطوة.
- التقديم للحصول على جوائز الجودة ISO9001
- نشر ثقافة الجودة في جميع أقسام ومديريات الدائرة وتطبيق ادلة الجودة المعتمدة.

رؤية القسم

أن تكون دائرة الاحصاءات الاردنية الاكثر دقه وجودة في اصدار الارقام الاحصائية وتكون المصدر الاساس وطنياً ودولياً



دائرة الإحصاءات العامة
Department of Statistics

مهام قسم الجودة

نشر ثقافة الجودة

تقييم مستوى الاداء في الدائرة ومتابعة سير اجراءات جوائز التميز

القيام بالمهام الاخرى التي يكلف بها القسم فيما يتعلق بالجودة وتطبيقها

مهام
قسم
الجودة

العمل على تدقيق ومتابعة الرزنامة الاحصائية والموقع الالكتروني

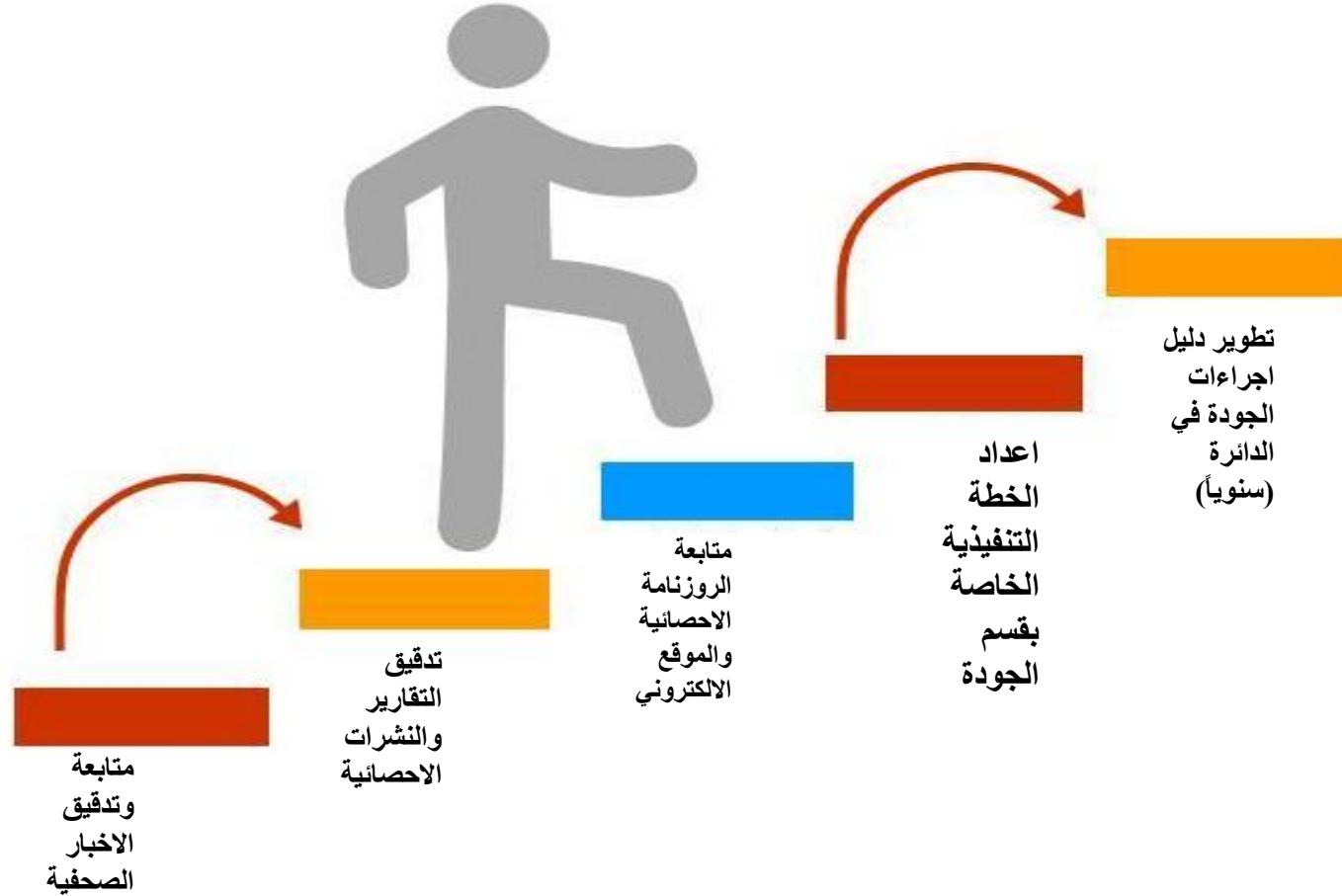
جمع البيانات والمعلومات بشكل مستمر عن أنشطة الجودة في الدائرة

تحديد مواطن التحسين الممكنة واقتراح المشاريع اللازمة لتحقيقها

تقديم التسهيلات اللازمة لجميع فرق العمل القائمة على تطبيق الجودة

تشجيع العاملين بالدائرة باقتراح مشاريع والسعي الى تفعيلها

مهام قسم الجودة





1. تطوير دليل إجراءات الجودة في الدائرة (سنوياً)

الهدف الاستراتيجي: تعزيز دور الدائرة في قيادة النظام الإحصائي الاردني
الهدف التشغيلي: تطوير دليل إجراءات الجودة (سنوياً)



• تم اعتماد ملف دليل إجراءات الجودة



• تم اعتماد ملف دليل قياس إجراءات الجودة



• تم اعتماد ملف دليل إجراءات الأعمال الإحصائية



2. متابعة الروزنامة الاحصائية والموقع الالكتروني

الهدف الاستراتيجي: تعزيز دور الدائرة في قيادة النظام الاحصائي الاردني
الهدف التشغيلي: النهوض بالموقع الالكتروني ومتابعة الرزنامة الاحصائية

متابعة الموقع الالكتروني وتحديثه اولاً بأول
واصدار تقرير حول جودة الموقع الالكتروني يبين
مزايا ونقاط التحسين .

متابعة الرزنامة الاحصائية وتدقيق النشرات والاطار
ومواعيد النشر ومطابقتها مع الارقام الاحصائية



تدقيق التقارير والنشرات الإحصائية.3

الهدف الاستراتيجي : تعزيز دور الدائرة في قيادة النظام الاحصائي الاردني

الهدف التشغيلي: ضمان جودة عمليات إنتاج ونشر البيانات لدى مكونات النظام الاحصائي



تدقيق التقارير والنشرات الإحصائية



أهمية وأهداف عملية التقييم

- ترسيخ ثقافة الجودة ومدى أهميتها، والايفاء بمتطلبات المعايير في مجال العمل الاحصائي.
- تقديم وجهات نظر تهتم باستكشاف احتمالات حل المشكلات المستقبلية واتخاذ قرارات حول السبيل الأفضل للتحسين.
- توحيد سياسة الجودة بحيث يتم تطبيقها على جميع المسوح في الدائرة.
- النهوض بالمسوح لتصبح ذات جودة عالية.

عرض عام لعملية التقييم للمسوحات

هي تلك العملية التي يتم من خلالها قياس مدى جودة المسح بتطبيق معايير الجودة المعتمدة على جميع المراحل وذلك عن طريق:

1. اجراء خطة تنفيذيه لآلية تنفيذ النشاطات الاحصائية محددة بالزمان.
2. تطبيق الأدلة الثلاث للجودة والمعتمدة على المسح.
3. تحديد نقاط القوة ونقاط الضعف والتحديات وفرص التحسين للمسح.
4. تقييم المسح من خلال المراحل الخمس، والتي تبدأ بمرحلة تحديد الاحتياجات وتنتهي بمرحلة النشر (GSBPM).
5. استخراج تقرير تقييمي يبين النتائج التي طبقت والتي لم تطبق بهذه السلوكيات خلال فترة التقييم.

اجراءات تنفيذ التقييم

• أولاً:

- تطبيق المعايير الخاصة بالجودة والمعتمدة من خلال أدلة الجودة الثلاث وهي:

أ. دليل اجراءات الجودة للأعمال الإحصائية.

ب. دليل اجراءات الجودة.

ج. دليل الجودة القياس.

• ثانياً:

- تطبيق الآلية تنفيذ المسوح).

• ثالثاً:

- التواصل مع القائمين على المسح للحصول على المعلومات الصحيحة بخصوص الآلية التنفيذ.

• رابعاً:

- التحليل

• خامساً:

- عمل تقرير نهائي (حول مدى تطبيق النقاط الخاصة بالجودة واعطاء درجة لها).

تطبيق أدلة الجودة

- تعزيز دور الدائرة في قيادة النظام الإحصائي الأردني، وذلك بالتطوير المستمر لدليل الجودة.
- تم تطبيق أساسيات الجودة بناءً على أدلة الجودة المعتمدة في الدائرة، وهي:

1. دليل الجودة للأعمال الإحصائية.

2. دليل إجراءات الجودة.

3. دليل قياس إجراءات الجودة.

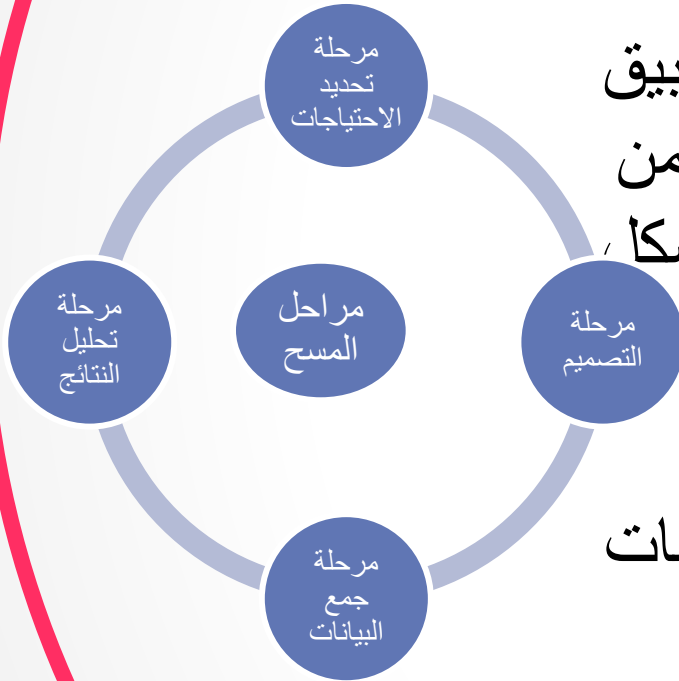
- تم تطبيق الأدلة على مسوح سابقة حالياً، وتم تطبيقها على مسوح قائمة.



آلية تنفيذ المسوح

- تم اجراء خطة تنفيذيه لآلية تنفيذ النشاطات الاحصائية محددة بالوقت والزمن، بحيث تتضمن الدرجات (تطبيق تام، تطبيق جزئي، لم يطبق، لا ينطبق)، وذلك بعقد العديد من الاجتماعات في قسم الجودة واعتماد الاسئلة المطروحة بشكلاً تام. (آلية تنفيذ المسوح)

- التواصل مع القائمين على المسح للحصول على المعلومات الصحيحة بخصوص الية التنفيذ.



اهم التحديات

تطوير الاحصاءات

السعي في تطور دائرة الاحصاءات
وتحويلها الى مركز احصائي تفاعلي

تطوير الموظف

العمل على التحول من الثقافة الادارية الى الثقافة
التنظيمية للعمل الاحصائي لمواكبة المتغيرات من
خلال عقد دورات خاصة بالعديد من البرمجيات
الاحصائية كلغة R LAUNGUGE

الموقع الالكتروني

تطوير الموقع الالكتروني ومتابعته
بشكل نصف سنوي

اهم التحديات الخاصة بالتعداد عن طريق السجلات

تطوير السجلات

تطوير السجلات الادارية لتساهم في
انتاج الاحصاءات المتعلقة بمؤشرات
اهداف التنمية المستدامة.

التعداد العام للسكان والمساكن

السعي الى وضع منهجية وخطة عمل لجميع
مراحل الانشطة الرئيسية الخاصة بالتعداد
العام للسكان والمساكن 2025:
اولاً: تقييم جودة البيانات في السجلات
ثانياً: اتباع بيانات وصفية للسجلات
ثالثاً: دمج مصادر البيانات المختلفة

أتمته السجلات

أتمته السجلات ، والتوجه نحو الأنظمة والخدمات
الإلكترونية ، مما يساهم في إنتاج الإحصاءات بسرعة
وبجودة عالية ، حيث تم إنشاء قسم من إدارة الجودة
لمراقبة جودة العمل الإحصائي إلكترونياً.

التعاون مع المؤسسات

التعاون ما بين الاجهزة الاحصائية والمؤسسات الرسمية
في مجال بناء السجلات الادارية.

شكرا لحسن استماعكم

العنوان: الجبيهة، عمان، الاردن



الهاتف: (+962) 65 30 07 00



[/https://dosweb.dos.gov.jo/ar](https://dosweb.dos.gov.jo/ar)

