



عقد التوأمة

22 01 JO 21 ENI ST

تعزيز قدرات دائرة الإحصاءات العامة في الأردن من حيث تجميع وتحليل وإعداد التقارير الخاصة بالبيانات الإحصائية بما يتماشى مع أفضل الممارسات الدولية والأوروبية

تقرير المهمة

عن

المعيار 1

خارطة طريق لتطوير نظام بيانات إدارية متكامل في الأردن
مم خلال تنفيذ مشاريع تجريبية عن سجلات إحصاءات الأعمال (SBR) والإحصاءات السكانية

النشاط: 1.6.3: هيكل البيانات والبيانات الوصفية
مقدمة إلى SDMX لتسهيل تبادل البيانات الإحصائية والبيانات الوصفية باستخدام تكنولوجيا المعلومات الحديثة

تم تنفيذ المهمة من قبل:
السيد فرانثيسكو ريزو

عمان، الأردن

٣٠ أيلول - ٠٣ تشرين الأول ٢٠٢٤

الإصدار: 1.0

أسماء المؤلفين، العناوين، البريد الإلكتروني

السيد فرانشيسكو ريزو
كبير المسؤولين التنفيذيين في مديرية التخطيط الاستراتيجي
المعهد الوطني الإيطالي للإحصاء (ISTAT)
15, Via C. Balbo
00184 روما
إيطاليا
البريد الإلكتروني: rizzo@istat.it

جدول المحتويات

4.....	قائمة الاختصارات
5.....	1. الملاحظات العامة
5.....	2. التقييم والنتائج
6.....	3. الاستنتاجات والتوصيات
9.....	الملحق 1. الإطار المرجعية
9.....	الملحق 2: برنامج للمهمة
17.....	الملحق 3. الأشخاص الذين تم مقابلتهم

قائمة الاختصارات

- BC – Beneficiary Country •
الدولة المستفيدة
- DDI - Data Documentation Initiative •
مبادرة توثيق البيانات
- DoS – Department of Statistics •
دائرة الإحصاءات العامة
- GAMSO - Generic Activity Model for Statistical Organizations •
نموذج الأنشطة العام للمنظمات الإحصائية
- GSBPM - Generic Statistical Business Process Model •
النموذج العام لتوثيق إجراءات إنتاج الإحصاءات العام
- GSIM - Generic Statistical Information Model •
النموذج العام للمعلومات الإحصائية
- MS – Member State •
الدولة العضو
- PL – Project Leader •
رئيس المشروع
- RTA – Resident Twinning Advisor •
مستشار التوأمة المقيم
- SDMX - Statistical Data and Metadata eXchange •
تبادل البيانات الإحصائية والبيانات الوصفية
- STE – Short-term Expert •
خبير الفترة القصيرة
- DSD – Data Structure Definition •
تعريف هيكل البيانات
- TS – Time series •
السلسلة الزمنية
- DQ – Data Cube •
مكعب البيانات
- NDC – National Data Center •
مركز البيانات الوطني

1. الملاحظات العامة

تم إعداد هذا التقرير في إطار مشروع التوأمة المعنون "تعزيز قدرات دائرة الإحصاءات العامة في الأردن من حيث تجميع وتحليل وإعداد التقارير الخاصة بالبيانات الإحصائية بما يتماشى مع أفضل الممارسات الدولية والأوروبية". هذه المهمة تتعلق بنتائج إلزامية (MR) والمؤشرات التالية:

“النتيجة الإلزامية 1.6: النتيجة الإلزامية 1.6: إعداد خارطة طريق حوكمة لصانعي القرار للوصول إلى البيانات واستخدام مركز البيانات الوطني (NDC) للتحليلات القائمة على النماذج في الأردن

- **المؤشر 1.6.أ:** توضيح أفضل الممارسات الدولية لمراكز البيانات الدولية NDC
- **المؤشر 1.6.ب:** رفع الوعي لدى أصحاب المصلحة وتحديد احتياجاتهم
- **المؤشر 1.6.ج:** تحديد الهيكل التنظيمي والمهارات المطلوبة لتوظيف المركز الوطني للبيانات.
- **المؤشر 1.6.د:** توضيح المتطلبات والمعايير لطبقة البيانات والبيانات الوصفية

الغرض من هذا النشاط كان:

- لتقديم مفاهيم SDMX والأدوات وعرض استخدامها.

يود الخبير أن يعرب عن خالص شكره لجميع المسؤولين والأفراد الذين التقى بهم على الدعم الكريم والمعلومات القيمة التي تلقاها خلال الجلسات عبر الإنترنت والتي سهلت عمله بشكل كبير. الآراء والملاحظات الواردة في هذا التقرير هي آراء الخبير ولا تتوافق بالضرورة مع آراء الاتحاد الأوروبي، والمعهد الإيطالي الوطني للإحصاء.

2. التقييم والنتائج

وفقًا للإطارات المرجعية، كانت المهمة مكرسة لتقديم تدريب SDMX. قام المدرب من الإحصاءات الإيطالية (السيد فرانيسكو ريزو) بإعداد تقديم الدورة بالكامل بما في ذلك مواد التدريب.

كانت النتيجة المتوقعة للمهمة هي تعريف المشاركين بعملية منظمة لتنفيذ SDMX، بما في ذلك الخطوات اللازمة في تحديد استراتيجية تنفيذ SDMX لتسهيل تصنيع عمليات الأعمال المتعلقة بالتقرير والنشر.

بعد نظرة عامة على المعايير الإحصائية الرئيسية من حيث المفاهيم والتنفيذ، تم تقديم الفوائد والمزايا لاستخدام SDMX من خلال حالات استخدام تم تنفيذها في الإحصاءات الإيطالية، في النظام الإحصائي الإيطالي وفي منظمات إحصائية وطنية أخرى.

تم تقسيم الدورة التدريبية إلى أجزاء نظرية وأجزاء عملية؛ حيث تتضمن الأخيرة أيضًا تمارين على الكمبيوتر (كمبيوتر لكل مشارك). تم الانتباه للحفاظ على التوازن الصحيح بين الجلسات النظرية التي تليها التدريب العملي.

شمل محتوى الدورة المخرجات الرئيسية لمعيار SDMX (نموذج المعلومات، الإرشادات الموجهة للمحتوى وهياكل تكنولوجيا المعلومات والأدوات)، واستخدام أدوات SDMX والخطوات اللازمة لتنفيذ SDMX في منظمة إحصائية. من أجل توجيه المباحثات والمناقشات بشكل أفضل خلال التدريب، في البداية قدمت د. شارلوت نيلسن نظرة عامة على نشر وإدارة البيانات الوصفية في دائرة الإحصاءات العامة.

حضر التدريب موظفو دائرة الإحصاءات العامة من "مديرية إدارة البيانات" و"مديرية التحول الإلكتروني وتقنيات المعلومات"، ومن 3 مستشارين من "المركز الوطني للبيانات".

تم افتتاح النشاط من قبل الدكتور. علي الشبلي، مساعد العمليات للمدير العام، دائرة الإحصاءات العامة وتمت المشاركة في الاستنتاجات من قبل عطوفة دكتور حيدر فريجات، المدير العام، دائرة الإحصاءات العامة.

كان المشاركون منفتحين على التعاون مع بعضهم البعض وأن يكونوا استباقيين في المناقشات.

في اليوم الأخير، خلال الاستنتاجات، قدم السيد فرانثيسكو ريزو إلى عطوفة دكتور حيدر فريجات، المدير العام لدائرة الإحصاءات العامة، الخبرة المكتسبة في الإحصاءات الإيطالية حتى الآن في تنفيذ SDMX في الإبلاغ عن البيانات ونشرها. علاوة على ذلك، قدم الخبير مشروع "Hub of the public statistics" كمثال على كيفية استخدام SDMX بنجاح داخل النظام الإحصائي الوطني لتحسين الجودة في تبادل البيانات.

3. الاستنتاجات والتوصيات

أولى المشاركون اهتمامًا كبيرًا للمواضيع التي طُرحت خلال جلسة التدريب. كلهم أدوا التمارين بنجاح. لقد فهموا الفوائد من استخدام SDMX ومزايا أنشطة التوحيد القياسي والتصنيع كأنشطة "أساسية" لبرنامج التحديث.

ركزت معظم المناقشات على كيفية استخدام SDMX في حالات الاستخدام الفعلية، وكيف يمكن ل SDMX تسهيل تقديم قواعد البيانات كأدوات لإدارة وتخزين وتحليل البيانات والبيانات الوصفية، وكيف يمكن ل SDMX تحسين عملية النشر من خلال تقديم منتجات أكثر قابلية للاستخدام والأداء لمستخدمي البيانات.

من المستحسن بشدة أنه، كخطوة تالية، يجب على دائرة الإحصاءات العامة تحديد استراتيجية تنفيذ SDMX قصيرة/متوسطة المدى في حالات الاستخدام التالية:

- إدارة البيانات الوصفية والتنسيق المتعلق بها بين المجالات الإحصائية المختلفة
- إدارة البيانات (قائمة على قاعدة البيانات)
- الإبلاغ وتبادل البيانات
- النشر عبر واجهة المستخدم الرسومية وواجهات برمجة التطبيقات

علاوة على ذلك، يمكن أن تساعد ممارسة تجريبية في:

- تعزيز المعرفة الفنية
- زيادة التعاون بين الإحصائيين (خبراء المجال) وموظفي تكنولوجيا المعلومات
- تحديد القضايا المؤسسية والإحصائية وتكنولوجيا المعلومات والمهارات

أخيرًا، يمكن لنموذج النضج أن يسمح بتقييم مستوى نضج المنظمة مقابل مجموعة من المعايير المحددة مسبقًا وتخطيط مجموعة من الإجراءات للمعايير التالية:

- التغييرات في دورة حياة البيانات
- الموظفين والقدرات
- منحى التعلم
- خطة التنفيذ
- اختيار حلول تكنولوجيا المعلومات (تتوفر العديد من الحلول المجانية والمفتوحة المصدر)
- الجهد والميزانية
- تحديد الأولويات

الملحق 1. الإطار المرجعية

الإطار المرجعية

مشروع التوأمة الأوروبي JO 21 ENI ST 01 22

المعيار 1:

إعداد خارطة طريق لتطوير نظام بيانات إدارية متكامل في الأردن مع تنفيذ مشاريع تجريبية عن سجلات إحصاءات الأعمال والإحصاءات السكانية

النشاط 1.6.3:

هيكل البيانات والبيانات الوصفية | - مقدمة لمعيار SDMX لتيسير تبادل البيانات الإحصائية والبيانات الوصفية باستخدام تكنولوجيا المعلومات الحديثة

المواعيد الأولية: 29 أيلول - 03 تشرين الأول 2024

جدول المحتويات

قائمة الاختصارات 2

1. الهدف والنتائج الإلزامية للمعيار 3

1.1 الهدف 3

1.2 النتائج الإلزامية ومؤشرات الإنجاز لكل عنصر فرعي 5

2. هدف النشاط 7

3. المخرجات المتوقعة من النشاط 7

4. المشاركون 7

4.1 خبراء الفترة القصيرة 7

4.2 خبراء دائرة الإحصاءات العامة 7

4.3 المشاركون في الجلسات الافتتاحية والختامية: 8

4.4 فريق التوأمة 8

5. الأجندة الإجمالية 8

قائمة الاختصارات

Beneficiary Country	BC
الجهة المستفيدة	
Data dissemination ecosystem platform	DDC
منصة منظومة (النظام الإلكتروني) لنشر البيانات	
Data Management Center	DMC
مركز إدارة البيانات	
Department of Statistics	DoS
دائرة الإحصاءات العامة	
European Statistical System	ESS
النظام الإحصائي الأوروبي	
Member State	MS
الدولة العضو	
National Data Center	NDC
مركز البيانات الوطني	
Resident Twinning Advisor	RTA
مستشار التوأمة المقيم	
Short Term Expert	STE
خبير الفترة القصيرة	
Term of References	ToR
الإطارات المرجعية	

1. الهدف والنتائج الإلزامية للمعيار

1.1 الهدف

إعداد خارطة طريق لتطوير نظام بيانات إدارية متكامل في الأردن وتنفيذ مشاريع تجريبية لإنشاء سجل إحصاءات أعمال وتعزيز الإحصاءات السكانية.

بما أن وضع نظام متكامل للبيانات الإدارية هو مشروع طويل الأجل، سينصب التركيز الرئيسي لمشروع التوأمة على مشاريع تجريبية محددة يمكن أن يتصدى فيها استخدام السجلات الإدارية للتحديات الرئيسية التي تواجهها حالياً دائرة الإحصاءات العامة. وستشكل هذه المشاريع التجريبية الخطوات الأولى في تنفيذ خارطة طريق للنظام الإحصائي الأردني من خلال توفير نموذج لتوسيع نطاق استخدام البيانات الإدارية عبر النظام الإحصائي الأوسع نطاقاً بمرور الوقت. وسيبدأ المشروع بإنشاء السجلات الأساسية التالية: (أ) سجل إحصائي للأعمال؛ (ب) سجل السكان و (ج) سجل المساكن والمباني/سجل العناوين.

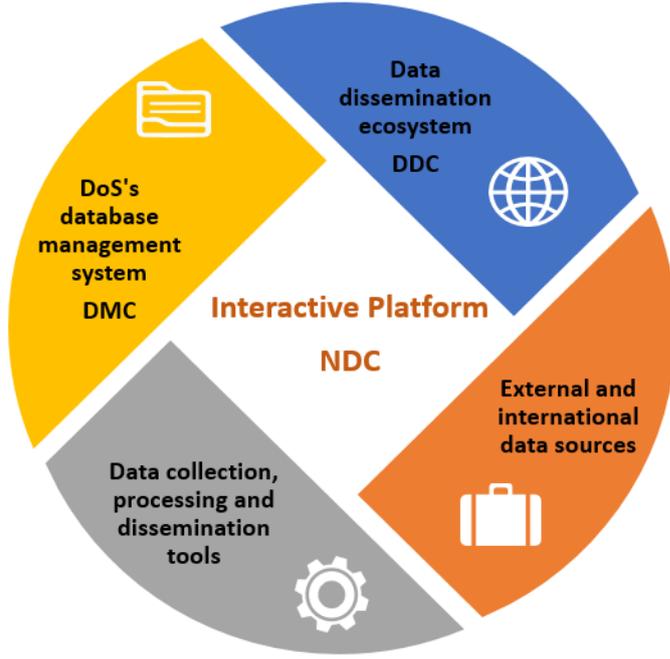
تم تحديد عدم وجود سجل إحصاءات أعمال شامل كعقبة أمام التحسينات المستقبلية لإحصائيات دائرة الإحصاءات العامة في مشروع التوأمة لعام 2015 بقيادة الإحصاءات الدنماركية. ولا تزال هذه العقبة قائمة - ومن ثم فإن من شأن إنشاء سجل إحصاءات أعمال للأردن واستدامته أن يعزز إلى حد كبير قدرة دائرة الإحصاءات العامة على رصد وتحليل التطورات في بيئة أعمال سريعة التغير. وسيبحث المشروع التجريبي مصادر البيانات الإدارية المتاحة عن كيانات الأعمال. وفيما يتعلق بإحصاءات الأعمال، فإن من الضروري وضع سجل إحصاءات الأعمال لإدماج مختلف مصادر البيانات، وتوفير تحليل إضافي دون زيادة التكاليف.

ويشكل سجل إحصاءات الأعمال عنصراً أساسياً في دعم اتساق الإحصاءات الصادرة واتساقها وجودتها، فضلاً عن توفير البيانات المتعلقة بعدد وحدات الأعمال. ويوفر سجل الأعمال أساساً لاختيار العينات ورصدها، ودمج المصادر الإدارية وغيرها من مصادر البيانات، وتوفير إطار لاستخلاص الخصائص الديمغرافية للأعمال والحسابات القومية.

تم إطلاق **رؤية التحديث الاقتصادي الأردني 2030** مؤخرًا وتم تحديد "**الأردن الذكي - Smart Jordan**" كواحد من ثماني محركات للنمو لتنفيذ رؤية التحديث الاقتصادي. يشمل "Smart Jordan Driver" سبع قطاعات تكون البيانات فيها واحدة منها. ويشير ذلك إلى المصلحة الوطنية في ضمان وجود مصادر ثابتة وموثوقة للبيانات، ونظم إحصائية قوية تساهم في وضع السياسات في الوقت المناسب وبصورة مستنيرة. من المتوقع أن يكون أحد الإجراءات التي سيتم اتخاذها هو تحويل دائرة الإحصاءات العامة الأردنية إلى مركز بيانات وطني تفاعلي (NDC).

سيتم بناء مركز البيانات الوطني (NDC) حول أربع ركائز رئيسية:

- I. مركز إدارة البيانات (DMC) الذي سيدعم جميع العمليات الداخلية وإنتاج الإحصاءات وفقاً لأفضل الممارسات الدولية ذات المستوى الأمني العالمي لحماية البيانات
- II. أدوات الحوكمة مثل الإدارة والهيكل التنظيمي وسياسات الأمن والسرية وما إلى ذلك.
- III. منصة النظام الإيكولوجي (منظومة) لنشر البيانات (DDC)
- IV. منصة لتحميل البيانات الخارجية على منصة النظام الإيكولوجي (منظومة) لنشر البيانات (DDC) مثل مالك البيانات الإدارية في الأردن، والمؤسسات الإحصائية الوطنية من بلدان أخرى وكذلك المنظمات الدولية



الشكل 1: رسم توضيحي للركائز الأربعة في المركز الوطني للبيانات في المستقبل. قائمة بالأنشطة المنجزة أو المخطط لها التي يمكن أن تستخدم مباشرة كمدخلات لمركز إدارة البيانات. وقد اكتملت الأنشطة الزرقاء بالفعل ويجري التخطيط للأنشطة الخضراء (الشكل الذي قدمه البنك الدولي).

سيركز النشاط الحالي على تقديم SDMX، الذي يرمز إلى تبادل البيانات الإحصائية والبيانات الوصفية، وهو معيار دولي للمنظمة الدولية للتوحيد القياسي (ISO 17369) مصمم لوصف البيانات الإحصائية والبيانات الوصفية، وتطبيق تبادلها، وتحسين مشاركتها بكفاءة عبر المنظمات الإحصائية والمنظمات المماثلة.

ويوفر معيار SDMX نهجاً متكاملاً لتيسير تبادل البيانات الإحصائية والبيانات الوصفية، مما يتيح التنفيذ المتبادل داخل النظم المعنية بتبادل البيانات الإحصائية وما يتصل بها من معلومات وإعداد التقارير الخاصة بها ونشرها.

تتكون من:

- المعايير التقنية (بما في ذلك نموذج المعلومات)
- المبادئ التوجيهية الإحصائية
- بنية وأدوات تكنولوجيا المعلومات

ومع ذلك، فإن SDMX ليس مجرد تنسيق لتبادل البيانات. ويمكن للمعايير التقنية والمبادئ التوجيهية الإحصائية وهيكلي وأدوات تكنولوجيا المعلومات مجتمعة أن تدعم تحسين أساليب عمل أي منظمة إحصائية فضلاً عن مواءمة البيانات الوصفية الإحصائية وتوحيدها

1.2 النتائج الإلزامية ومؤشرات الإنجاز لكل عنصر فرعي
ينقسم المعيار 1 إلى ستة عناصر فرعية لكل منها نتائج إلزامية ومؤشرين إلى أربعة مؤشرات للإنجازات المرتبطة بالعنصر الفرعي. في الجدول 1، ترد قائمة بالنتائج الإلزامية والمؤشرات ذات الصلة بالمهمة الحالية باللون الأسود. 1. الجدول 2: النتائج الإلزامية ومؤشرات الإنجاز لكل عنصر فرعي ضمن المعيار 1: نظام بيانات إدارية متكامل في الأردن. النشاط الحالي يتعلق بالنتيجة الإلزامية 1.6 ومؤشرات الإنجاز ذات الصلة.

تعزيز قدرة دائرة الإحصاءات العامة الأردنية

المؤشرات	النتائج الإلزامية كما وردت في وثيقة التوأمة
<p>المؤشر 1.1.1.أ: مخزون (قائمة) لمتغيرات البيانات الإدارية وإعداد بيانات وصفية تفصيلية تدعم هذا الأمر</p> <p>المؤشر 1.1.1.ب: إعداد خارطة طريق أولية لإدراج البيانات في نظام متكامل</p>	<p>النتيجة الإلزامية 1.1: تجميع قائمة (مخزون) للبيانات الإدارية عن الشركات والأسر ووضع خارطة طريق إرشادية لإدراجها في نظام متكامل</p>
<p>المؤشر 1.2.أ: تحديد وتقييم مصادر البيانات الإدارية وإعداد خطة لتضمين هذه البيانات مع معلومات تعداد المنشآت (CoE) في سجل إحصاءات الأعمال</p> <p>المؤشر 1.2.ب: إعداد الوثائق المتعلقة بهيكل قواعد البيانات والامتثال للمعايير الإحصائية والتصنيفات (مثل ISIC , REV , 4) واستخدام المُعرفات المشتركة وما إلى ذلك..</p> <p>المؤشر 1.2.ج: دراسة كيف يمكن لسجل إحصاءات الأعمال أن يتم الاستفادة منه في المجالات الإحصائية الأخرى في دائرة الإحصاءات العامة</p>	<p>النتيجة الإلزامية 1.2: تنفيذ مشروع تجريبي لتطوير استراتيجية لدمج مصادر البيانات الإدارية بهدف إنشاء سجل إحصاءات أعمال خاص بالأردن</p>
<p>المؤشر 1.3.أ: إعداد مخزون (قائمة) لمصادر البيانات وتقييمها ووضع خطة عمل لإدماجها في إحصائيات دائرة الإحصاءات العامة</p> <p>المؤشر 1.3.ب: وضع منهجية لإدماج البيانات الإدارية</p> <p>المؤشر 1.3.ج: إعداد الوثائق المتعلقة بالمعايير الإحصائية والتصنيفات والمُعرفات والمخططات وما إلى ذلك..</p> <p>المؤشر 1.3.د: استعراض كيف يمكن للبيانات الإدارية المساعدة في صياغة استثمارات التعداد السكاني لعام 2025</p>	<p>النتيجة الإلزامية 1.3: تنفيذ مشروع تجريبي حول كيفية استخدام السجلات الإدارية المتاحة لتعزيز الإحصاءات السكانية والاستفادة منها في إعداد استمارة التعداد السكاني لعام 2025</p>
<p>المؤشر 1.4.أ: استعراض البنية التحتية التقنية لعمليات نقل البيانات وإعداد خطة عمل وفقاً لـ 1.1 و 1.2 المذكورة أعلاه</p> <p>المؤشر 1.4.ب: مذكرات التفاهم المتفق عليها بين دائرة الإحصاءات العامة والمؤسسات الشريكة</p> <p>المؤشر 1.4.ج: الاتفاق على المعايير الإحصائية والتصنيفات والمُعرفات... إلخ، بين دائرة الإحصاءات العامة والمؤسسات الشريكة</p> <p>المؤشر 1.4.د: استعراض تدفقات البيانات داخل دائرة الإحصاءات العامة</p>	<p>النتيجة الإلزامية 1.4: وضع استراتيجية لضمان تدفق البيانات بين دائرة الإحصاءات العامة والمؤسسات النظيرة على أساس الاستدامة للمشاريع التجريبية أعلاه</p>
<p>المؤشر 1.5.أ: إعداد وثائق تفصيلية للمعايير الإحصائية والتصنيفات والمُعرفات... إلخ</p> <p>المؤشر 1.5.ب: البرامج التدريبية وحلقات العمل الشاملة المقدمة لموظفي دائرة الإحصاءات العامة والمؤسسات الشريكة</p> <p>المؤشر 1.5.ج: تعزيز الدور القيادي لدائرة الإحصاءات العامة في ضمان تطبيق المعايير الإحصائية السليمة عبر النظام الإحصائي الأردني.</p>	<p>النتيجة الإلزامية 1.5: تطوير مواد تدريبية وتنفيذ برامج تدريبية ضمن دائرة الإحصاءات العامة والمؤسسات الشريكة حول استخدام السجلات الإدارية لغايات إحصائية بناءً على المشاريع التجريبية المذكورة أعلاه</p>
<p>المؤشر 1.6.أ: تحديد أفضل الممارسات الدولية لمركز البيانات الوطني (NDC)</p> <p>المؤشر 1.6.ب: زيادة وعي أصحاب المصلحة (الجهات المعنية) وتحديد احتياجاتهم</p> <p>المؤشر 1.6.ج: الهيكل التنظيمي والمهارات المطلوبة لتعيين موظفين في المركز الوطني للبيانات</p> <p>المؤشر 1.6.د: تحديد المتطلبات والمعايير للبيانات والبيانات الوصفية</p>	<p>النتيجة الإلزامية 1.6: إعداد خارطة طريق للحكومة لصانعي القرارات للوصول إلى البيانات واستخدام مركز البيانات الوطني للتحليلات القائمة على النماذج في الأردن</p>

2. هدف النشاط

يتمثل الهدف من هذا النشاط هو تقديم مفاهيم SDMX وأدواته وتطبيق استخدامه.

وستغطي المواضيع التالية في المهمة:

- مقدمة لمفاهيم ومكونات SDMX
- متطلبات بنية البيانات والبيانات الوصفية
- أفضل الممارسات في المؤسسات الإحصائية الوطنية في الدول الأعضاء
- النقل من آلة إلى آلة
- خدمات الويب
- الأدوات تشمل أدوات لتحويل الاستفسارات
- التطبيقات العملية

3. المخرجات المتوقعة من النشاط

- تقرير النشاط
- تقديم مفاهيم SDMX
- تحديد متطلبات SDMX لبنية البيانات والبيانات الوصفية
- توضيح أدوات SDMXA

4. المشاركون

4.1 خبراء الفترة القصيرة

- السيد فرانشيسكو ريزو، موظف تنفيذي أقدم في مديرية التخطيط الاستراتيجي، وتوجيه النظام الإحصائي الوطني، والعلاقات المؤسسية والشؤون الدولية". والسيد فرانشيسكو ريزو مسؤول عن مبادرة «مركز الإحصاءات العامة»، في إطار النظام الإحصائي الوطني. rizzo@istat.it

4.2 خبراء فريق البيانات الوطني

مركز البيانات الوطني (NDC)

- المهندس محمد الجنادة
- السيد محمد الحياوي
- السيد أيمن عثمانة

4.3 خبراء دائرة الإحصاءات العامة

مديرية إدارة البيانات

- السيد جعفر عبابنة، مدير مديرية إدارة البيانات ورئيس المعيار الأول من الجهة المستفيدة Jafaar.Ababneh@DOS.GOV.JO

السيد محمد العمري، مديرية إدارة البيانات، دائرة الإحصاءات العامة
السيد عبد الواحد الحرايزة، وحدة سجل الأعمال الإحصائي، دائرة الإحصاءات العامة

- أعضاء إضافيون في الفريق من مديرية إدارة البيانات

مديرية تكنولوجيا المعلومات والتحول الإلكتروني

- حسام أبو شكر، مدير مديرية التحول الإلكتروني
- تمارا وادي، مديرية تكنولوجيا المعلومات

- لما بني ملحم، مديرة تكنولوجيا المعلومات

مديرية المنهجيات وقسم البيانات ؟

4.3 المدعون في الجلسات الافتتاحية والختامية:

- عطوفة المدير العام، د. حيدر فريجات

dg.of.dos@DOS.GOV.JO

- د. تيسير مقدادي، المساعد الفني للمدير العام

Tayseer.Megdady@DOS.GOV.JO

- د. فوزان الهروط، المساعد المالي للمدير العام

fozan.Hrout@dos.gov.jo

- د. علي الشبلي، مساعد العلميات للمدير العام

ali.Shebli@dos.gov.jo

4.4 فريق التوأمة

- د. شارلوت نيلسين (مستشار التوأمة المقيم)، cln@dst.dk
- المهندس تامر الروسان، نظير مستشار التوأمة المقيم Tamer.AIRosan@DOS.GOV.JO
- الأنسة زينة عميرة (المساعد اللغوي لمستشار التوأمة المقيم)، zainaamireh3@gmail.com
- الأنسة ذكرى الطورة (مساعد مستشار التوأمة المقيم)، thekra.twinning.rtaa@gmail.com

5. الأجندة الإجمالية

ملحوظة: الشرط المسبق - الوصول إلى البيانات المتاحة

اليوم 1 (09:30 – 15:00 مع استراحة لمدة ساعة واحدة):

- الجهة المستفيدة: الترحيب
- الجهة المستفيدة والدول الأعضاء: الأنشطة بين النظراء عن SDMX

اليوم 2 (09:30 – 15:00 مع استراحة لمدة ساعة واحدة):

- الجهة المستفيدة والدول الأعضاء: الأنشطة بين النظراء عن SDMX

اليوم 3 (09:30 – 15:00 مع استراحة لمدة ساعة واحدة):

- الجهة المستفيدة والدول الأعضاء: الأنشطة بين النظراء عن SDMX

اليوم 4 (09:30 – 15:00 مع استراحة لمدة ساعة واحدة):

- الجهة المستفيدة والدول الأعضاء: الأنشطة بين النظراء عن SDMX

اليوم 5 (09:30- 15:00 مع استراحة لمدة ساعة واحدة):

- الجهة المستفيدة والدول الأعضاء: متابعة من الأيام السابقة
- الجهة المستفيدة والدول الأعضاء: الاتفاق على الخطوات المقبلة التي يجب اتباعها
- الجهة المستفيدة والدول الأعضاء: الموجز والاستنتاجات

الملحق 2: برنامج للمهمة

اليوم 1 (09:30 – 15:00 مع استراحة غداء لمدة ساعة):

- الترحيب والتعارف
- أنشطة التوحيد القياسي في المجتمع الإحصائي ومقدمة إلى نماذج ومعايير المعلومات
- نشر/تقرير وإدارة البيانات الوصفية في دائرة الإحصاءات العامة (عرض دائرة الإحصاءات العامة)
 - مناقشة
- أساسيات SDMX
 - نموذج المعلومات
 - إرشادات
 - الهياكل والأدوات
- أمثلة على تطبيقات SDMX
 - إحصائيات إيطاليا
 - مكتب الإحصاء الحكومي (جمهورية شمال مقدونيا)
 - سكة المعلومات الأفريقية (بنك التنمية الأفريقي)

اليوم 2 (09:30 – 15:00 مع استراحة غداء لمدة ساعة):

- مجموعة أدوات SDMX Istat
 - SDMX كجزء من دورة حياة البيانات الإحصائية (عرض توضيحي)
- إدارة البيانات الوصفية الهيكلية (جلسة عملية)

اليوم 3 (09:30 – 15:00 مع استراحة غداء لمدة ساعة):

- إدارة مجموعات البيانات الإحصائية للنشر والتقرير (جلسة عملية)

اليوم 4 (09:30 – 15:00 مع استراحة غداء لمدة ساعة):

- نشر/تقرير تدفقات بيانات SDMX (جلسة عملية)
 - تصور مجموعات البيانات من مصدر SDMX باستخدام واجهة مستخدم رسومية
 - سحب مجموعات بيانات SDMX من خدمة ويب SDMX
- تلخيص ومناقشة عامة
- الخاتمة

الملحق 3. الأشخاص الذين تم الالتقاء بهم

دائرة الإحصاءات العامة

مديرية إدارة البيانات

- السيد محمد العمري، موظف في مديرية إدارة البيانات والمسؤول عن إنشاء سجل السكان
- عبد الواحد الحرايزة، موظف في مديرية إدارة البيانات والمسؤول عن سجل الأعمال

مديرية التحول الإلكتروني وتكنولوجيا المعلومات

- السيدة تمارا وادي
- السيدة لما بني ملحم

المركز الوطني للبيانات (NDC)

- المهندس. محمد الجنادة، مستشار
- السيد محمد الحيازي، مستشار
- السيد أيمن العثامنة، مستشار

المشاركون الإضافيون في الجلسات الختامية

- المدير العام الدكتور حيدر فريجات
- السيد نبيل أبو سل، مدير المركز الوطني للبيانات، دائرة الإحصاءات العامة
- السيد جعفر عبابنة، مدير مديرية إدارة البيانات ورئيس المعيار من الجهة المستفيدة
- السيد عبد الله الصوص، قسم نشر الويب، خبير تكنولوجيا المعلومات وSDMX في دائرة الإحصاءات العامة

فريق التوأمة

- دكتور شارلوت نيلسن (مستشار التوأمة المقيم)، cln@dst.dk
- الأنة زينة عميرة (المساعد اللغوي لمستشار التوأمة المقيم)، zainaamireh3@gmail.com
- المهندس. تامر الروسان (نظير مستشار التوأمة المقيم)، dos.gov.jo@tamr.rosan