

**Statistikdokumentation for
Offentlige finanser 2024**

1 Indledning

Formålet med statistikken Offentlige finanser er at belyse udgifter og indtægter i sektoren offentlig forvaltning og service og anvendes til at analysere udviklingen i den offentlige økonomi. Statistikken udkom første gang som årlig opgørelse for statistikåret 1971 og fra 1. kvartal 1999 som kvartalsopgørelse og er sammenlignelig i hele perioden.

Statistikken er ved offentliggørelsen i 2024 blevet revideret tilbage til 1971.

Denne hovedrevisionen af de offentlige finanser har ikke haft nogen nævneværdig effekt på det offentlige forbrug, mens den offentlige saldo er påvirket i positiv retning.

2 Indhold

Statistikken er en årlig opgørelse af indtægter og udgifter i offentlig forvaltning og service, hvilket gør det muligt at beregne den offentlige saldo (fordringsserhvervelsen, netto). Statistikken opdeles på delsektorer.

2.1 Indholdsbeskrivelse

Statistikken belyser de samlede drifts- og kapitaludgifter og drifts- og kapitalindtægter for offentlig forvaltning og service samt det offentlige forbrug. Den offentlige saldo (fordringsserhvervelsen, netto) beregnes som forskellen de samlede drifts- og kapitaludgifter og drifts- og kapitalindtægter. Der udarbejdes en realøkonomisk fordeling, der er en opdeling efter ESA2010 (European System of Accounts) kategorier, som fx aflønning af ansatte, forbrug i produktion og investeringer. Herudover opsplittes drift- og kapitaludgifterne efter formål (COFOG), fx sociale forhold, uddannelse og sundhed, således, at det offentlige områdemæssige engagement kan præsenteres. Herudover præsenteres detaljerede oplysninger på følgende områder: Skatter og afgifter, subsidier, indkomstoverførsler og renter.

Kvartalsopgørelsen indeholder dog ikke en opsplitning i delsektorer (stat, kommuner, regioner, sociale kasse og fonde) eller af drift- og kapitaludgifterne efter formål. Desuden præsenteres ikke detaljerede oplysninger af subsidier og renter.

Statistikken udarbejdes i overensstemmelse med den europæiske nationalregnskabsmanual ESA2010 og er i løbende priser.

2.2 Grupperinger og klassifikationer

Grupperinger og klassifikationer er fastlagt i de internationale nationalregnskabsmanualer European System of Account [ESA2010](#) og System of National Accounts [2008 SNA](#). Klassifikation [COFOG](#), som kan ses på Danmarks Statistiks hjemmeside under klassifikationer, anvendes til fordeling af det offentlige udgifter fordelt efter formål.

2.3 Sektordækning

Statistikken dækker sektoren offentlig forvaltning og service, som dækker stat, kommuner, regioner og sociale kasser og fonde (Arbejdsløshedskasserne og Lønmodtagernes Garantifond). Offentlig forvaltning og service er forklaret mere detaljeret under afsnittet "begreber" og defineres i nationalregnskabsmanualen [ESA2010](#).

2.4 Begreber og definitioner

Aflønning af ansatte: Omfatter dels den direkte bruttoløn, dels arbejdsgiverbidrag til sociale ordninger, herunder et tilregnet (imputeret) pensionsbidrag svarende til værdien af den pensionsret, som tjenestemænd mfl. har optjent.

Andre kapitaloverførsler: Består af alle øvrige transaktioner som bevirker en opsparings- eller formueomfordeling.

Andre Løbende overførsler: Består primært af overførsler til private. Overførslerne opdeles i sociale overførsler som folke- og førtidspension, tjenestemandspension, arbejdsløshedsdagpenge og efterløn, bistandsydelse, syge- og barseldagpenge, børnetilskud mv. samt boligsikring og boligydelse. Hertil kommer andre indkomstoverførsler som fx uddannelsesstøtte. Endelig er der indkomstoverførsler til private institutioner, Færøerne og Grønland, EU og udland i øvrigt.

Andre løbende overførsler, indtægt: Andre løbende overførsler kommer fra andre indenlandske sektorer, EU og udland i øvrigt.

Andre produktionsskatter: Omfatter skatter, der betales i forbindelse med produktion, men uafhængigt af dennes størrelse og værdi.

Det offentliges forbrugsudgifter: Det offentliges forbrugsudgifter består af de varer og tjenesteydelser, som den offentlige sektor stiller gratis til rådighed for borgerne. Forbrugsudgifterne svarer til summen af den offentlige produktion og sociale ydelser i naturalier fratrukket salg af varer og tjenester, herunder brugerbetaling. Det offentliges forbrugsudgifter opgøres som:

- Aflønning af ansatte
- +Forbrug af fast realkapital
- +Forbrug i produktionen
- +Andre produktionsskatter og andre produktionssubsidier, netto
- = Produktion
- +Sociale ydelser i naturalier
- -Salg af varer og tjenester
- + Egenproduktion overført til investering
- =Forbrugsudgifter i alt

Faste nyinvesteringer: Faste nyinvesteringer er udgifter til opførelse af nye bygninger og anlæg samt til køb af bygninger, transportmidler og maskiner mv. Desuden betragtes alt købt software samt egenudvikling af software som investeringer, hvis der er tale om signifikante beløb.

Forbrug af fast realkapital: Benævnes også afskrivninger eller reinvesteringer og er et beregnet udtryk for slid og teknisk forældelse af produktionsapparatet (herunder veje, broer mv.) i offentlig forvaltning og service.

Forbrug i produktionen: Defineres som køb af varer og tjenester til løbende forbrug herunder udgifter til leje af lokaler og bygninger mv., forsikringspræmier.

Frivillige bidrag til sociale ordninger: Omfatter bidrag, der giver yderen ret til offentlige sikringsydelse. Frivilligheden betyder, at bidragene falder uden for skatte og afgiftsområdet. De frivillige ordninger omfatter bidrag til frivillig syge, dagpengesikring og frivilligt bidrag til ATP, hovedsageligt fra selvstændigt erhvervsdrivende, der frivilligt har tilsluttet sig ordningen.

Imputerede bidrag til sociale ordninger: Indbefatter beregnede bidrag fra tjenestemænd mfl. Bidragene svarer til værdien af optjent pensionsret beregnet ud fra deres løn.

Jordrente mv.: Dækker primært forpagtningsafgifter, koncessionsafgifter o.l.

Kapitalakkumulation: Omfatter reale kapitalaktiviteter for den offentlige forvaltning og service, på samme måde som det offentlige forbrug omfattede de reale driftsaktiviteter.

Kapitaloverførsler: Påvirker enten givers eller modtagers formue. Af eksempler kan nævnes anlægs- og investeringstilskud, visse erstatninger samt nedskrivninger af lån og lignende ydelser, oftest af engangskaraktter.

Kapitalskatter: Omfatter skatter, der opkræves på baggrund af aktiver eller nettoformue fx arveafgift.

Køb af bygninger, netto: Defineres som ejendomskøb, hvor de eksisterende bygninger (i forhold til jorden) er den væsentligste størrelse, minus tilsvarende salg.

Køb af jord og rettigheder, netto: Omfatter for det første ejendomserhvervelser, hvor jorden er det afgørende, minus salg. Desuden indgår udgifterne til varig erhvervelse af forskellige rettigheder til udnyttelse.

Lagerændringer: Udgør tilgang og afgang fra lagre, netto

Løbende indkomst- og formueskatter: Omfatter alle de obligatoriske betalinger, som det offentlige regelmæssigt pålægger indkomster og formuer i den private sektor.

Obligatoriske bidrag til sociale ordninger: Kategorien optræder separat, fordi de i princippet er øremærket til sociale sikringsformål. Bidragene skal desuden være obligatoriske, hvilket vil sige, at arbejdsgiverne eller lønmodtagerne ved lov eller andet offentligt påbud er forpligtet til at betale. Ordningen skal samtidig være offentlig, hvilket vil sige, at den ikke må blive administreret i privat regi.

Produktions- og importskatter: Produktions- og importskatter er afgifter, der pålægges produktionen og importen af varer og tjenester eller anvendelsen af produktionsfaktorer. Denne type skatter og afgifter er uafhængige af virksomhedens driftsresultat. Eksempler på produktions- og importskatter er moms, told og forbrugsafgifter, afgifter på specielle varer som cigaretter, sukker, spiritus osv. Derudover indgår ejendomsskatter og vægtafgift på motorkøretøjer, som bruges i produktionen. Endvidere indgår arbejdsgivernes bidrag til forskellige arbejdsmarkedsordninger.

Renter samt udbytter: Omfatter ud over de egentlige nominelle renter, dividender o.l. kursgevinster minus eventuelle tab.

Renteudgifter mv.: Omfatter såvel egentlige, pålydende eller nominelle renter som fordelte emissionskurstab og udgifter til leje af jord og rettigheder. Emissionskurstab opstår, når der udstedes obligationer til en kurs, der er forskellig fra markedskursen. Kurstabet fordeles ud over lånets løbetid. De fordelte emissionskurstab modsvarer af fordelte kursgevinster, der tilfalder ejerne af obligationsbeholdningerne.

Salg af varer og tjenester: Omfatter salg af produktion. For at blive betragtet som salg af varer og tjenester skal der være en modydelse og en vis frivillighed fra købers side.

Sociale ydelser i naturalier: Dækker ydelser, som sektoren for offentlig forvaltning og service køber på markedet og fordeles til husholdningerne ved helt eller delvist at betale markedsproducenter for at levere visse produkter til husholdningerne fx sygesikringsydelser og hjælpemidler til handicappede.

Subsidier: Subsidier er defineret som løbende ensidige overførsler til offentlige eller private virksomheder. Subsidierne opdeles i produktsubsidier og andre produktionsubsidier. Produktsubsidier betales pr. enhed af de producerede varer og tjenester. Det gælder fx de fleste af

EUs landbrugstilskud. Endvidere bliver dækningen af driftsunderskuddet i offentlige kvasi-selskaber (fx DSB) defineret som produktsubsidier. Andre produktionssubsidier gives, når produktionen begyndes. Det gælder fx støtten til almennyttigt boligbyggeri. Subsidier under EU-ordninger indgår ikke i opgørelsen af udgifterne i offentlig forvaltning, da EU betaler dem direkte til personer med bopæl i Danmark.

Udtræk af indkomst fra offentlige kvasi-selskaber: Består af driftsoverskuddet af offentlige kvasi-selskaber som fx kommunale havne. Desuden indgår statens andel af Nationalbankens overskud. Offentlige kvasi-selskaber er selskaber som er integreret i de offentlige regnskaber.

2.5 Enheder

Statistikken offentliggøres for sektoren offentlig forvaltning og service og de offentlige delsektorer: Staten, sociale kasser og fonde, kommuner og regioner.

2.6 Population

Statistikken omfatter alle enheder i sektoren offentlig forvaltning og service og de offentlige delsektorer: Staten, sociale kasser og fonde, kommuner og regioner.

2.7 Geografisk dækning

Danmark.

2.8 Tidsperiode

Data er tilgængelige fra 1971 i årsopgørelsen og fra 1. kvartal 1999 og frem i kvartalsopgørelsen.

2.9 Basisperiode

Ikke relevant for denne statistik.

2.10 Måleenhed

Statistikken angives i mio. kr. og i løbende priser.

2.11 Referencetid

Referencetiden er det senest offentliggjorte år eller kvartal.

2.12 Hyppighed

Årligt og kvartalsvist.

2.13 Indsamlingshjemmel og EU regulering

[Lov om Danmarks Statistik](#) § 6, jf. LBK nr. 610 af 30. maj 2018.

Årsstatistikken er baseret på [Europa-Parlamentets og Rådets forordning \(EU\) nr. 549/2013](#) af 21. maj 2013 om det europæiske national- og regionalregnskabssystem i Den Europæiske Union.

Kvartalsstatistikken er baseret på [Europa-Parlamentets og Rådets forordning \(EU\) nr. 549/2013](#) af 10. juni 2002 om ikke-finansielle kvartalsregnskaber for den offentlige forvaltning og service.

2.14 Indberetningsbyrde

Der er ingen direkte indberetningsbyrde, idet alle oplysninger indsamles via regnskaber fra staten, amter og kommuner samt sociale kasser og fonde.

2.15 Øvrige oplysninger

Øvrige oplysninger kan findes på statistikkens [emneside](#) eller ved henvendelse til Danmarks Statistik.

Statistikken for offentlig forvaltning og service er blevet hovedrevideret siden seneste offentliggørelse. Ved denne hovedrevision er statistikken for de offentlige finanser revideret tilbage til 1971. Hovedrevisionen er et fælleseuropæisk projekt, der gennemføres hvert 5. år. Formålet med revisionen er at indarbejde ny viden og nye metoder samt sikre ensartede opgørelsesmetoder for alle lande.

3 Statistisk behandling

Data indsamles løbende op til offentliggørelse fra de offentlige regnskabssystemer og fra andre supplerende kilder. Herefter bearbejdes data i forhold til nationalregnskabsprincipper. Det kan være nødvendigt at beregne estimater for de data, som ikke er tilgængelige ved det pågældende udgivelsestidspunkt eller ikke er periodiseret hensigtsmæssigt. Når der er beregnet et datamateriale for alle delsektorer i offentlig forvaltning og service foretages der en række afstemninger for at sikre den interne konsistens.

3.1 Kilder

Danmarks Statistik har som udgangspunkt et omfattende kildegrundlag til rådighed til udarbejdelsen af de årlige og kvartalsvise offentlige finanser. Hovedkilderne er fra offentlige regnskabssystemer, men disse suppleres af øvrige kilder når informationen i de offentlige regnskaber ikke er tilstrækkelig til udarbejdelsen af de offentlige finanser.

Kilderne til de årlige offentlige finanser - Statsregnskabet - Regnskabsoplysninger fra Budget- og regnskabssystem for kommuner og regioner - Årsregnskaber for ”Extra Budgetary Units (EBU), hvor EBU er enheder der ikke er omfattet af statsregnskabet eller af kommunernes og regionernes regnskaber, men som aflægges selvstændige årsregnskaber, f.eks. Folkekirken, erhvervsskoler, gymnasier og universiteter - Supplerende skatteoplysninger fra Skattestyrelsen og Gældsstyrelsen - Momsopgørelse fra Danmarks Statistiks statistik Firmaernes køb og salg (FIKS) - Oplysninger fra Udbetaling Danmark om indkomstoverførsler - Oplysninger fra statistikken ”Offentligt forsørgede” fra Danmarks Statistik til fordeling af udgifterne til kontanthjælp og arbejdsløshedsdagpenge i aktiverede og ikke-aktiverede - Oplysninger for samtlige a-kasserne fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) - Årsregnskab fra Lønmodtagernes Garantifond - Årsregnskab fra Danske A-kasser - Oplysning fra Danmarks Nationalbank om renter i forbindelse med statens indgåelse af swaparrangementer - Spørgeskema til kommuner og regioner om renter i forbindelse med deres indgåelse af swaparrangementer

Kilderne til de kvartalsvise offentlige finanser - Regnskabsoplysninger for staten fra Økonomistyrelsen, med samme detaljeringsgrad som selve statsregnskabet - Regnskabsoplysninger fra Budget- og regnskabssystem for kommuner og regioner - Supplerende skatteoplysninger fra Skattestyrelsen og Gældsstyrelsen - Momsopgørelse fra Danmarks Statistiks statistik Firmaernes køb og salg (FIKS) - Punktafgiftsstatistik fra Skattestyrelsen - Ministerielle skatteskon og opgørelser fra finanslovene og Finansministeriet - Oplysninger fra Erhvervsstyrelsen vedr. tiltag i forbindelse med COVID-19 pandemien - Oplysninger fra Udbetaling Danmark om indkomstoverførsler - Oplysninger fra statistikken ”Offentligt forsørgede” fra Danmarks Statistik til fordeling af udgifterne til kontanthjælp og arbejdsløshedsdagpenge i aktiverede og ikke-aktiverede - Oplysninger for samtlige a-kasserne fra Styrelsen for Arbejdsmarked og Rekruttering (STAR) - Årsregnskab fra Lønmodtagernes Garantifond - Årsregnskab fra Danske A-kasser

3.2 Indsamlingshyppighed

Data indsamles månedligt, kvartalsvist og årligt.

3.3 Indsamlingsmetode

Data modtages elektronisk som et udtræk fra statens, kommunernes og regionernes økonomisystemer.

Statsregnskab:

Statsregnskabet modtages elektronisk fra Økonomistyrelsen hvert år i februar. Oplysningerne er mere detaljeret end det offentliggjorte statsregnskab.

Regnskabsoplysninger fra Budget- og regnskabssystem for kommuner og regioner:

Danmarks Statistik indsamler, fejlsøger og offentliggør kommunernes og regionernes budgetter og regnskaber baseret på oplysningerne i Budget- og regnskabssystemet for kommuner og regioner. Se statistikdokumentation "Budgetter og årsregnskaber for kommuner og regioner" for mere information herom. Regnskaberne indsamles elektronisk hvert år fra februar-marts.

Årsregnskaber for "Extra Budgetary Units" (EBU):

Årsregnskaberne indsamles løbende efterhånden som de bliver tilgængelige. Regnskaberne for Folkekirken modtages fra Kirkeministeriet ca. 2 år efter endt regnskabsår, regnskaberne for erhvervsskoler og gymnasier mv. indsamles via undervisningsministeriets regnskabsportal hvert år fra maj-september. Årsregnskaberne for de øvrige "Extra Budgetary Units" hentes direkte fra den enkelte enheds hjemmeside hvert år fra maj-september.

3.4 Datavalidering

Der er tale om registerdata/regnskaber som før modtagelsen er blevet valideret og revideret. Resultatet af klassifikationen valideres intensivt før offentliggørelse. Validering foretages både på mikro- og makroniveau. På mikroniveau udføres en række automatiserede kontroller, som skal sikre konsistens internt i datamaterialet og over tid. På makroniveau udføres en lang række kontroller af tidsserier bl.a. ved at sammenligne udviklingen og niveauet med tidligere offentliggørelser samt forskellige rimelighedstjek og fejlsøgning af data. Desuden bliver kvaliteten løbende kontrolleret af Eurostat.

3.5 Databehandling

Databehandlingen foregår i flere trin. Omfanget af processen afhænger dels af tilgængeligheden af kilder og dels af beregningsmetoder.

Årlige offentlige finanser

Når dataindsamlingen er færdiggjort og data er lagt ned i databasen påbegyndes klassificeringen af data i henhold til ESA2010 manualen. Det betyder, at alle udgifter og indtægter fordeles i nationalregnskabskategorier. Klassificeringen foretages vha. en række processer. I den første proces sammenlignes de data fra statsregnskabet, som er under udarbejdning, med tidligere år og alle klassifikationer fra tidligere overføres til konti, som har samme kontonummer. Deler en transaktion i det aktuelle datasæt kontonummer med en transaktion fra et tidligere år er indholdet af transaktionen den samme og klassifikationen kan umiddelbart overføres. Nye konti på statsregnskabet på regnskabskonti, som har en enkel nationalregnskabsmæssig fortolkning og alle konti på de kommunale regnskaber oversættes til nationalregnskab vha. et autokodningsprogram i proces nummer to. Alle konti der ikke har en enkel nationalregnskabsmæssig tolkning, som ikke har fået en klassifikation i de to første processer, klassificeres manuelt ud fra et fagligt skøn. Ud over den nævnte ESA2010 klassifikation af alle indtægter og udgifter for offentlig forvaltning og service

så påføres alle konti også en formålskode og en branchekode. Formålscodningen foretages i overensstemmelse med den internationale COFOG-manual (Classification of the Functions of Government). Formålsskategorierne fordeler alle udgifter på områder som fx forsvar, sundhedsvæsen og undervisning.

Indsamlede data klassificeres på det mest detaljerede niveau, så der opnås et næsten perfekt link mellem alle posteringer i primærregnskaberne og statistikken for offentlige finanser på nationalregnskabsform. Efter klassifikationen af alle data følger beregningen af de såkaldte nationalregnskabsposter. Der er her tale om beregninger, imputationer og omperiodiseringer. Alt dette er nødvendigt for at konvertere det indsamlede data til nationalregnskab. Som eksempel kan nævnes afskrivninger på kapitalapparatet, som bliver beregnet for at få et overblik over årets slid på kapitalapparatet og som indgår i det offentlige forbrug. Et eksempel på en imputation er tjenestemandspensioner. Her imputeres et tillæg til tjenestemændenes løn for at reflektere den ret til pension som tjenestemændene løbende optjener og som i nationalregnskabet skal betragtes som et lønelement. Tidspunktet, hvor skatter bliver konteret i statsregnskabet og de kommunale regnskaber, er ikke sammenfaldende med det tidspunkt, hvor skatter ifølge nationalregnskabet skal konteres. Det betyder, at indtægterne fra skatterne skal omperiodiseres så der opnås en korrekt kontering af skatteindtægterne. Når disse beregninger er færdige afstemmes alle transaktioner mellem enheder inden for de enkelte delsektorer og mellem delsektorer så inkonsistens i disse overførsler undgås. Efterfølgende konsolideres strømmene, når der præsenteres samlede tal for offentlig forvaltning og service. Da der ikke foreligger regnskaber fra de fleste extra-budgetary enheder (bl.a. gymnasier og erhvervsskoler) i forbindelse med udarbejdelsen af juni-versionen foretages der her en opregning af forbrugskomponenterne på baggrund af oplysninger om statens tilskud til disse enheder. Investeringsoplysninger for disse enheder haves ikke på tidspunktet for udarbejdelsen af juni-versionen, hvorfor tidligere års investeringsniveau anvendes. Selskabsskatterne foreligger først med lignede oplysninger mere end et år efter årets udløb. Der udarbejdes derfor et estimat baseret på selskabernes løbende indbetalinger til Skattestyrelsen. Summen af disse indbetalinger korrigeres herefter med et vægtet gennemsnit af modelfejlen for de sidste to år, hvor lignede data foreligger.

Endelige kvartalvis offentlige finanser

Sammenhængen mellem de kvartalvis og årlige serier er sikret vha. en matematisk årsopregning. Dette betyder, at når de årlige offentlige finanser foreligger, foretages der en årsopregning af det pågældende års kvartaler, således at summen af de fire kvartaler altid stemmer med årstallene.

Kvartalvis offentlige finanser

Kvartalvis offentlige finanser er opgjort efter nationalregnskabsprincipper og metoderne er konsistente med beregningen af de årlige offentlige finanser. Det skal bemærkes, at data- og periodiseringsproblemer på kvartaler er større end på årsbasis. Efter reglerne i nationalregnskabsystemet registreres udgifter og indtægter efter optjeningsprincippet. Det vil sige, at udgifter og indtægter registreres på det tidspunkt hvor optjeningsperioden slutter selvom den faktiske betaling kan forekomme på et senere tidspunkt. Der kan således være uoverensstemmelse mellem udgifter og indtægter opgjort efter optjeningsprincippet og efter kasseprincippet, hvor udgifter og indtægter opgøres på betalingstidspunktet. Databehandlingen for de kvartalvis offentlige finanser sker ved følgende steps:

Trin 1: Månedsdatasæt fra Økonomistyrelsen lægges sammen med kvartalsdata fra kommuner og regioner, så der dannes et kvartalsdatasæt. Alle udgifter og indtægter med identiske kontonumre lægges sammen, så en konto efterfølgende indeholder en værdi svarende til summen af de i månederne konterede beløb på det aktuelle kontonummer.

Trin 2: Alle udgifts- og indtægtsposter påføres en nationalregnskabsmæssig klassifikation på mest detaljerede kontoniveau. Det gøres ved i første omgang at overføre den nationalregnskabsmæssige klassifikation fra samme års budgetstatistik til kontonumre, som er identiske. Ved brug af

budgetstatistikken er det muligt at påføre klassifikationer på nye konti, som indføres i løbet af året (givet at der er budgetteret på de pågældende konti). Restgruppen, fx kontonumre der oprettes efter budgetvedtagelsen, udtages og klassificeres skønsmæssigt. Beløbsmæssigt spiller restgruppen en beskeden rolle.

Trin 3: Materialet valideres ved at sammenholde kvartalsberegningen med samme års budgetstatistik, forrige års regnskabsbaserede årsversioner for hvert ministerområdeniveau. Valideringen kan afdække fejlklassifikationer og manglende konteringer, og der søges så vidt muligt rettet op herpå. På makroniveau anvendes budgetredegørelsen fra Finansministeriet også i valideringen.

Trin 4: Der er nogle realøkonomiske regnskabsposter, som ikke kan beskrives ud fra de foreliggende kilder og derfor ikke er periodiseret rigtigt på kvartaler. Her fordeles budgettallet ud på kvartalerne i det aktuelle år ud fra den såkaldte Denton algoritme. Denton algoritmen bruger budgetåret og de to seneste regnskabsår til at fordele regnskabsposterne på kvartaler. Denton algoritmen anvendes på følgende serier:

Udgifter: - Imputerede arbejdsgiverbidrag - Forbrug af fast realkapital - Renter - Subsidier - Andre løbende overførsler - Investeringstilskud og kapitaloverførsler i øvrigt - Investeringer i forskning og udvikling m.m.

Indtægter: - Indkomst fra kvasi-selskaber - Renter samt udbytter - Jordrente - Imputerede bidrag til sikringsordninger - Andre løbende overførsler - Andre kapitaloverførsler - Egenproduktion overført til investeringer

Trin 5: Statslige tilskudsinstitutioner og offentlige selskaber indregnes ved at anvende skønnet fra seneste budgetstatistik. Dette skøn bygger på en fremregning af det seneste år, hvor der foreligger regnskabsmateriale. Årstallet fordeles skønsmæssigt på kvartaler.

Trin 6: Ved beregning af fjerde kvartal foreligger samtidig regnskabsoplysninger om konteringer i supplementsperioden. Der foretages en udjævning af disse konteringer over kvartalerne. Supplementsperioden i staten er ikke beløbsmæssigt af stor betydning. For den kommunale sektor er der ikke tilgængelige oplysninger om supplementsperioden, og denne må derfor beregnes residualt som forskellen mellem konteringerne i første til fjerde kvartal og de endelige regnskaber. Supplementsperiodens konteringer skal fordeles på de forudgående fire kvartaler. Det kan i sagens natur ikke lade sig gøre, før det endelige årsregnskab foreligger. Derfor må der foretages et skøn over supplementsperiodens størrelse allerede ved udarbejdelsen af første kvartal. Dette gøres ved at inddrage viden om sidste års supplementsperioder, det samlede budget for året og de konteringer, der findes på første kvartal. Den endelige justering af supplementsperiodens størrelse finder sted, når de endelige regnskaber foreligger. Der vil således løbende kunne forekomme rettelser i tidligere kvartaler som følge af nye og bedre skøn over supplementsperiodens størrelse.

Kapitaloverførsler af ikke-indbetalte skatter: Skatterne opgøres ud fra optjeningsperiodens pålignede eller ansatte skatter. Kan skatterne ikke inddrives (uerholdelig/forældet) eller eftergives gælden efter fælles overenskomst (gældssanering eller akkord) mellem kreditor (sektoren for offentlig forvaltning og service) og debitor (person eller virksomhed), klassificeres beløbet som en kapitaloverførsel fra kreditor til debitor. Pålignede skatter, der ikke indbetales, skal derfor posteres som kapitaloverførsler til de relevante sektorer. Kapitaloverførslerne skal tidsmæssigt periodiseres efter optjeningsperioden for de modsvarende skattearter.

3.6 Korrektion

Ud over de korrektioner, som allerede er beskrevet under datavalidering og databehandling, foretages der afstemning af strømme mellem delsektorer før konsolidering i årsstatistikken. Kvartalsstatistikken konsolideres ikke, da statistikken ikke offentliggøres på delsektorniveau.

I kvartalsstatistikken korrigeres der for normale sæsonudsving i tabellerne indkomstoverførsler til husholdninger (OFF10K) samt skatter og afgifter (OFF12K). Data sæsonkorrigeres vha. JDemetra+ med fast modelvalg, som undersøges én gang om året. Der bliver korrigeret for påske, handelsdage og skudår, hvis disse effekter er signifikante. Der benyttes indirekte sæsonkorrektion til beregning af de samlede sæsonkorrigerede tal. Der foretages ikke årsafstemning, og der vil derfor forekomme forskelle imellem de faktiske og de sæsonkorrigerede tal på årsbasis.

4 Relevans

Der er stor interesse for regnskaber for offentlig forvaltning og service blandt brugere, som følger udviklingen i det offentlige økonomi. Statistikken efterspørges bredt af ministerier, politikere, offentlige og private institutioner, forskere, virksomheder og pressen. Statistikken anvendes til udarbejdelse af nationalregnskabsstatistik og af Eurostat til at lave fælleseuropæisk statistik. Statistikken har stor bevågenhed i pressen og blandt andre professionelle brugere.

4.1 Brugerbehov

Ministerier, politiske partier, interesseorganisationer, kommuner, offentlige og private virksomheder, den interesserede offentlighed og Eurostat.

Finansministeriet og Økonomi og Indenrigsministeriet bruger statistikken ved udarbejdelse af Budgetoversigten og Økonomiskredøgørelse. Eurostat bruger statistikken i forbindelse med den såkaldte Excessive Deficit Procedure (EDP), der er en del af Stabilitets- og Vækstpagten. EU-Kommissionen anvender statistikken til at overvåge udviklingen i Danmarks budgetsituation og offentlige gæld samt undersøge om konvergenskriterierne overholdes.

4.2 Brugertilfredshed

Der indsamles viden om brugertilfredshed bl.a. via det Rådgivende udvalg for Økonomisk Statistik.

4.3 Fuldstændighed af data

Fuldstændigheden sikres ved at de officielle regnskaber for alle delsektorer anvendes ved udarbejdelse af statistikken. I relation til de såkaldte *extra budgetary units*, som er enheder, der ikke er integreret i regnskaberne for delsektorerne, er der principielt risiko for ufuldstændighed. Det vurderes dog at risikoen er meget lille, da disse enheder er nemme at identificere via deres tilskud fra det offentlige.

Statistikken er omfattet af krav fra EU. Mht. fuldstændighed af data er alle disse krav opfyldt.

5 Præcision og pålidelighed

Fejlregistreringer er langt hyppigere forekommende i de kvartalsvise indberetninger end i de årlige indberetninger. De kvartalsvise regnskabsindberetninger for staten, kommuner og regioner er ikke udtryk for et egentligt afsluttet regnskab for kvartalet. De repræsenterer snarere et øjebliksbillede af, hvor mange udgifter og indtægter, der ved udgangen af kvartalet er registreret i regnskabssystemerne. Det betyder at præcision og pålidelighed er størst for de årlige statistikker og lidt mindre for de kvartalsvise opgørelser.

5.1 Samlet præcision

Statistikken udarbejdes på grundlag af mange forskellige regnskaber og primærstatistikker og sammenlignes med øvrige statistikker indeholdende oplysninger om offentlige udgifter og indtægter til at reducere usikkerheden. Derudover indebærer opstillingen af kontosystemet en række konsistenscheck, datakonfrontationer samt ved sammenstilling med det finansielle regnskab.

Der foretages løbende afstemning mellem de kvartalstallene og årstallene for offentlige finanser. Usikkerhed om periodisering og fejl i de enkelte regnskaber og primærstatistikker påvirker imidlertid pålideligheden af kvartalsstatistikken men ikke årsstatistikken.

5.2 Stikprøveusikkerhed

Stikprøveusikkerheden er nul, da det er en totaltælling.

5.3 Anden usikkerhed

Statistikken for de årlige offentlige finanser dækker hele målpopulationen. Staten er dækket af statsregnskabet. Samtlige kommuner og regioner skal indberette deres regnskaber, og manglende regnskaber må derfor ikke forekomme. Da regnskaberne hentes direkte fra kommunernes og regionernes egne økonomisystemer og sammenlignes med foreløbige data, antages det derfor at der ikke er større målefejl. Ved blanke eller ubrugelige variable eller datasæt kontaktes kommunen eller regionen så rettede data kan fremsendes.

De kvartalsvise regnskabsindberetninger for offentlige institutioner har nogle specielle problemer til fælles, som ikke i samme omfang gør sig gældende for de tilsvarende årlige regnskaber.

Regnskaber for selvejende institutioner er ikke tilgængelige på kvartalsniveau. Der bliver derfor beregnet et skøn for kvartalsregnskabet for de selvejende institutioner baseret på tidligere årsregnskaber.

Fejlregistreringer er langt hyppigere forekommende i de kvartalsvise indberetninger end i årlige indberetninger. Fejlregistreringer (evt. manglende registreringer) bliver ofte rettet op vha. en modgående kontering i det efterfølgende kvartal eller i supplementsperioden efter årets afslutning. Større og åbenlyse fejlregistreringer rettes af Danmarks Statistik. Herudover kan der også være usikkerhed med periodiseringen. For at statistikken skal give et retvisende billede af aktiviteten i den offentlige økonomi, er det naturligvis afgørende, at udgifter og indtægter er periodiseret korrekt, dvs. henført til den periode, hvor fx varer er anskaffet, eller hvor beskæftigelsen har fundet sted. For årsregnskabet, der normalt færdiggøres flere måneder efter afslutningen af regnskabsåret, er dette problem meget lille. Supplementsperioden sikrer, at udgifter og indtægter registreres i det år, de vedrører. De kvartalsvise regnskabsindberetninger for stat, regioner og kommuner er ikke på samme måde udtryk for et egentligt afsluttet regnskab for kvartalet. De repræsenterer snarere et øjebliksbillede af, hvor mange udgifter og indtægter der ved udgangen af kvartalet er registreret i regnskabssystemerne. Det er derfor nødvendigt for Danmarks Statistik at foretage beregninger, så udgifterne og indtægterne periodiseres korrekt.

Små fejl som opdages efter offentliggørelse rettes i forbindelse med næste offentliggørelse. Det betyder i princippet, at små fejl i statistikken kan observeres i perioden mellem to offentliggørelser. Signifikante fejl rettes når de findes og korrigeret statistik offentliggøres så hurtigt som muligt.

5.4 Kvalitetsstyring

Danmarks Statistik følger anbefalinger vedrørende organisering og styring af kvalitet, der er givet i Adfærdskodeks for europæiske statistikker (Code of Practice, CoP) og den tilhørende implementeringsmodel Quality Assurance Framework (QAF). Læs mere om disse på [Adfærdskodeks for europæiske statistikker](#). Der er etableret en arbejdsgruppe for kvalitet og en central kvalitetssikringsfunktion, der løbende gennemfører tjek af produkter og processer.

5.5 Kvalitetssikring

Danmarks Statistik følger principperne i Adfærdskodeks for europæiske statistikker (Code of Practice, CoP) og bruger den tilhørende implementeringsmodel Quality Assurance Framework (QAF) ved implementeringen af disse principper. Dette indebærer løbende decentrale og centrale tjek af produkter og processer på baggrund af dokumentation, der følger internationale standarder. Den centrale kvalitetssikringsfunktion rapporterer til arbejdsgruppen for Kvalitet. Rapporteringen indeholder blandt andet forslag til forbedringer, som vurderes, besluttet og implementeres.

5.6 Kvalitetsvurdering

Datagrundlaget vurderes til at være af særdeles god kvalitet, da der er tale om de officielle regnskaber fra de offentlige delsektorer, som er valideret og revideret før modtagelse. Klassifikationen af datamaterialet følger de internationale manualer som ESA2010, SNA2008 og COFOG-manualen. Resultatet af klassifikationen valideres intensivt før offentliggørelse. Kvalitetskontrol foretages både på mikro- og makroniveau. På mikroniveau foretages en række automatiserede kontroller, som sikre konsistens internt i datamaterialet og over tid. På makroniveau udføres en lang række kontroller af tidsserier og forskellige rimelighedstjek. Desuden bliver kvaliteten kontrolleret af EUROSTAT i forbindelse med EDP-indberetningerne og i forbindelse med den løbende transmission af data.

Fejlklassifikation kan opstå på grund af utilstrækkelig information om en given kontos indhold. Der er tale om foreløbige skatteskon indtil t+2. *Tilskudskonti* kan også for regnskabstal være klassificeret med nogen usikkerhed, idet der ikke altid er tilstrækkelig information til præcis at kunne definere modtageren af tilskuddet.

Da der ikke findes regnskabsoplysninger for alle extra-budgetary enheder (bl.a. gymnasier, erhvervsskoler og professionshøjskoler) i forbindelse med udarbejdelsen af Juni-versionen er tallene for bl.a. investeringerne forbundet med stor usikkerhed. I November-versionen er stort set alle regnskabsoplysninger for extra-budgetary enheder indkommet hvorfor det vurderes at kvaliteten for dette område er ligeså høj som for de andre områder.

Usikkerhed om periodisering og fejl i de enkelte regnskaber og primærstatistikker påvirker imidlertid pålideligheden af kvartalsstatistikken. Usikkerheden mindskes via løbende afstemning mellem kvartals- og årstal.

5.7 Revisionspolitik

Danmarks Statistik foretager revisioner i offentliggjorte tal i overensstemmelse med [Danmarks Statistiks revisionspolitik](#). De fælles procedurer og principper i revisionspolitikken er for nogle statistikker suppleret med en specifik revisionspraksis.

5.8 Praksis for revisioner

Statistikken følger revisionsrytmen for nationalregnskab. Der arbejdes med foreløbige og endelige tal for regnskabsbaserede statistikker. Statistikken for offentlig forvaltning og service udarbejdes i en række foreløbige versioner. Ca. 3 år efter et givet regnskabsårs udløb bliver statistikken for det pågældende regnskabsår erklæret endelig.

Årlige offentlige finanser:

Første regnskabsversion for et givet regnskabsår er den såkaldte martsversion som offentliggøres ultimo marts t+1. Kilderne er her det foreløbige statsregnskab (til og med regnskabsperiode 13), budgetter for amter og kommuner korrigeret vha. foreløbige summariske regnskabsoplysninger og foreløbige regnskaber og budgetter for sociale kasser og fonde.

Juniversionen offentliggøres primo juni t+1. Her er kildematerialet forbedret. For staten er der nu adgang til det endelige statsregnskab. De kommunale regnskaber og regnskaber for den del af sociale kasser og fonde der udgøres af LG er nu tilgængelige. For skatternes vedkommende er tallene nu ikke længere baseret på skøn, men beregnet på baggrund af primærdata.

I september t+1 offentliggøres september-versionen, som er kendetegnet ved, at kildedata for personlige indkomstskatter er stærkt forbedret.

Juni t+2 versionen er bearbejdet til sin næsten endelige form., idet det eksisterende kildemateriale gennearbejdes ekstra omhyggeligt for at afsløre eventuelle mangler og fejlfortolkninger i den nationalregnskabsmæssige bearbejdning. Derudover er regnskaber for resten af delsektoren sociale kasser og fonde (de statsanerkendte a-kasser) nu tilgængelige. Også for de såkaldte kvasi-statslige institutioners vedkommende er der nu adgang til egentlige regnskaber.

I juni t+3 versionen bliver de sidste ændringer i datamaterialet inddraget og versionen kan nu betragtes som endelig.

Kvartalsvise offentlige finanser:

Inden for et endnu ikke afsluttet år, dvs. 1-3. kvartal, vil de foregående kvartaler være åbne for løbende revisioner. Efter årets afslutning vil der ske en løbende revision af alle fire kvartaler ved offentliggørelse af ny årsversion for det pågældende år. I praksis foregår de løbende revisioner ved opregninger af kvartaler til nye årsversioner. Udgifter og indtægter (skatter og afgifter) er opgjort efter nationalregnskabsprincipper, og metoderne er konsistente med beregningen af de årlige regnskaber for offentlig forvaltning og service.

Hovedrevisionen er et fælleseuropæisk projekt, der gennemføres hvert 5. år. Formålet med revisionen er at indarbejde ny viden og nye metoder samt sikre ensartede opgørelsesmetoder for alle lande.

Revisioner kan ses i [versioneringstabeller](#) for offentlig forvaltning og service (OFF3) samt skatter og afgifter (OFF12).

6 Aktualitet og punktlighed

Kvartalsstatistikken udgives senest tre måneder efter kvartalets afslutning. Årsstatistikken udgives i marts, juni og september. Marts-versionen offentliggøres ca. en uge efter offentliggørelsen af Statsregnskabet. Juni-versionen offentliggøres ca. tre måneder efter offentliggørelsen af Statsregnskabet. September-versionen opdateres primært indkomstbeskatningen. Den endelige statistik udgives tre år efter det givne år. Statistikken publiceres normalt uden forsinkelse i forhold til det annoncerede tidspunkt.

6.1 Udgivelsestid for foreløbige og endelige tal

De kvartalsvise offentlige finanser udgives senest tre måneder efter kvartalets afslutning. Inden for et endnu ikke afsluttet år, dvs. 1-3. kvartal, vil de foregående kvartaler være åbne for løbende revisioner. Efter årets afslutning vil der ske en løbende revision af alle fire kvartaler ved offentliggørelse af en nye årsversioner for det pågældende år. I praksis foregår de løbende revisioner ved opgninger af kvartaler til nye årsversioner.

De årlige offentlige finanser udkommer årligt i henholdsvis ultimo marts, primo juni og september året efter det pågældende finansårs afslutning. Statistikken bliver endelig tre år efter referenceåret.

6.2 Publikationspunktlighed

Statistikken publiceres normalt uden forsinkelse i forhold til det annoncerede tidspunkt.

7 Sammenlignelighed

Der er fuld sammenlignelighed med offentlige finanser i andre lande, som følger de internationale standarder på området, dvs. ESA2010 og SNA2008. I forhold til sammenlignelighed over tid skal man være opmærksom på, at tallene er opgjort i løbende priser.

7.1 International sammenlignelighed

Der er fuld sammenlignelighed med offentlige finanser i andre lande som følger de internationale nationalregnskabsmanualer European System of Accounts (ESA 2010) og System of National Accounts (SNA 2008).

7.2 Sammenlignelighed over tid

Både årlige og kvartalsvise offentlige finanser er fuldt sammenlignelig over hele tidsperioden. Den årlige statistik dækker fra 1971 og frem, hvorimod den kvartalsvise statistik dækker fra første kvartal 1999 og frem.

7.3 Sammenhæng med anden statistik

Der er fuld sammenlignelighed med anden statistik i nationalregnskabet, fordi man følger de internationale standarder på området, dvs. ESA2010 og SNA2008.

Opgørelsen af finansielle konti for offentlig forvaltning og service hænger begrebsmæssigt sammen med opgørelsen af de offentlige finanser. I begge opgørelser beregnes nettofordringserhvervelsen (det offentlige underskud/overskud). De offentlige finanser opgør underskuddet/overskuddet som forskellen mellem de samlede indtægter og udgifter. De finansielle konti opgør derimod underskuddet/overskuddet som forskellen mellem de finansielle transaktioner i de finansielle aktiver og passiver. De to opgørelser fører ikke frem til samme skøn for underskuddet/overskuddet, primært fordi de bygger på forskelligt kildemateriale. Men de finansielle konti afstemmes således at underskuddet/overskuddet bliver identisk med de offentlige finanser.

7.4 Intern konsistens

Statistikken er internt konsistent, da dette har høj prioritet, når statistikken udarbejdes. Det sikres bl.a. ved at kilderne ikke overlapper hinanden og at alle transaktioner mellem enheder afstemmes før konsolidering.

8 Tilgængelighed

Statistikken udgives kvartalsvist og årligt i [Nyt fra Danmarks Statistik](#). I Statistikbanken offentliggøres tallene under emnet [Offentlig sektors økonomi](#). Derudover indgår tallene i [Statistisk Tiårsoversigt](#). Se mere på statistikkenes [emneside](#).

8.1 Udgivelseskalender

Udgivelsestidspunktet fremgår af udgivelseskalenderen. Datoen bekræftes i ugerne forinden.

8.3 Udgivelsespolitik - brugeroplysning

Statistikker offentliggøres altid kl. 08:00 på dagen, der er annonceret i udgivelseskalender. Ingen uden for Danmarks Statistik ser statistikken før offentliggørelsestidspunktet.

8.2 Udgivelseskalender - adgang

Udgivelseskalenderen kan findes på følgende link: [Udgivelseskalender](#).

8.4 NYT/Pressemeddelelse

Statistikkerne udgives i Nyt fra Danmarks Statistik.

8.5 Publikationer

Tallene indgår i Statistisk Tiårsoversigt.

8.6 Statistikbanken

Statistikken offentliggøres i Statistikbanken under [Offentlig forvaltnings udgifter og indtægter](#) i følgende tabeller:

Udgifter, indtægter og saldo

- [OFF3](#): Offentlig forvaltning og service, udgifter og indtægter
- [OFF3V](#): Versionstabel OFF3 - Offentlig forvaltning og service, udgifter og indtægter
- [OFF3K](#): Offentlig forvaltning og service, udgifter og indtægter

Forbrug

- [OFF26](#): Offentlig forvaltning og service, forbrugsudgift
- [OFF26K](#): Offentlig forvaltning og service, forbrugsudgift
- [OFF24](#): Offentlig forvaltning og service, forbrugsudgift efter funktion samt individuel og kollektiv andel

Indkomstoverførsler, subsidier og renter

- [OFF10](#): Offentlig forvaltning og service, indkomstoverførsler (til husholdninger) efter indkomsttype
- [OFF10K](#): Offentlig forvaltning og service, indkomstoverførsler (til husholdninger) efter indkomsttype og sæsonkorrigering
- [OFF17](#): Offentlig forvaltning og service, subsidier (til virksomheder)
- [OFF18](#): Offentlig forvaltning og service, renter

Udgifter fordelt efter formål

- [OFF29](#): Offentlig forvaltning og service, funktionel fordeling af udgifter (COFOG)
- [OFF25](#): Offentlig forvaltning og service, funktionel fordeling af udgiftstyper (krydsfordeling)

Skatter og afgifter

- [OFF12](#): Offentlig forvaltning og service, skatter og afgifter
- [VOFF12](#): Versionstabel OFF12 - Offentlig forvaltning og service, skatter og afgifter
- [OFF12K](#): Offentlig forvaltning og service, skatter og afgifter efter sæsonkorrigering
- [SKAT](#): Skatter og afgifter efter type og tid
- [SKRES2](#): Skatter der ikke indbetales, periodiseret efter skattetype
- [SKTRYK](#): Skattetryk efter nationalregnskabsgrupper

8.7 Adgang til mikrodata

Data lagres i en intern database, DIOR-databasen for de offentlige finanser. Udtræk fra denne database kan rekvireres på servicevilkår.

8.8 Anden tilgængelighed

Der er adgang til budgetter for offentlig forvaltning og service på samme niveau som det niveau Danmarks Statistik indsamler på. Dette kan opnås på baggrund af en serviceopgave.

Danmarks Statistik indberetter kvartalsvise og årlige data til EU's statistiske kontor Eurostat. Den kvartalvise data er indberettet til Eurostat i tabel 25 quarterly non-financial accounts for general government. Den årlige data er indberettet til Eurostat i - Tabel 2: annually non-financial accounts for general government, - Tabel 9 og National Tax List (NTL): detailed tax and social contribution receipts by type of tax or social contribution and receiving subsector including the list of taxes and social contributions according to national classification - Tabel 11: General government expenditure by function Data er tilgængeligt på Eurostats hjemmeside.

8.9 Diskretioneringspolitik

[Datafortrolighedspolitik](#) i Danmarks Statistik følges.

8.10 Diskretionering og databehandling

Der er adgang til regnskaber for offentlig forvaltning og service på samme niveau som det niveau Danmarks Statistik indsamler på, da ingen data i denne statistik er berørt af diskretioneringssyn. Der kan opnås adgang til alle data på baggrund af en serviceopgave.

8.11 Reference til metodedokumenter

En detaljeret kilde- og metodebeskrivelse offentliggøres i Statistiske Efterretninger under emnet Nationalregnskab og offentlige finanser.

8.12 Dokumentation af kvalitetssikring

Resultater fra vurdering af beskrivelse af produkter og udvalgte processer foreligger i detaljeret form for hver statistik samt summarisk i rapporter til arbejdsgruppen for kvalitet.

9 Administrative oplysninger

Administrativt er statistikken placeret i kontoret Offentlige Finanser, Økonomisk Statistik. Kontaktpersonen for statistikken er Martin Rune Rasmussen, tlf: 24 77 42 71 og e-mail: MRA@dst.dk.