

**Statistikdokumentation for
Fondes aktiviteter 2017**

1 Indledning

Formålet med denne statistik er at give ny viden om fonde, ved at belyse fondes aktiviteter i form af bevillinger og udbetalinger. Statistikken blev udarbejdet første gang for 2016.

2 Indhold

Statistikken er en årlig opgørelse af fondes aktiviteter i form af bevillinger og udbetalinger opgjort i mio. kr. Statistikken fordeles efter formål, hovedområder, virkemidler og modtagertyper.

2.1 Indholdsbeskrivelse

Statistikken belyser fondes aktiviteter i form af bevillinger og udbetalinger. Statistikgrundlaget indeholder informationer om fondenes bevillinger fordelt på formål, hovedområder, virkemidler og modtagertyper.

2.2 Grupperinger og klassifikationer

Statistikken er grupperet i henhold til overordnede formål, fx videnskabelige formål eller kultur. Der er endvidere fordelt på hovedområder, samt efter hvilket virkemiddel der er anvendt. Endelig er statistikken fordelt efter, hvorvidt modtageren er indenlandsk eller udenlandsk, samt hvilken type modtager der er tale om.

2.3 Sektordækning

Statistikken dækker den private sektor.

2.4 Begreber og definitioner

Bevilling: Bevillinger er de midler der er givet tilsagn om i året. Disse kan blive udbetalt i bevillingsåret, eller i efterfølgende år

Udbetaling: Udbetalinger er de midler der er udbetalt fra fonden i året, uanset om de er bevilliget i året eller i tidligere år.

2.5 Enheder

Statistikken opgøres på firmaniveau og bevillingsniveau.

2.6 Population

Fonde med virksomhedsformerne ”Erhvervsdrivende fond”, samt ”Fonde og andre selvejende institutioner”. Alle fonde med disse virksomhedsformer indgår i populationen, såfremt de tilhører den private sektor. Hertil lægges en gruppe af foreninger mv., der agerer som fonde med betydelige uddelinger, fx Patientforeninger. Disse er udvalgt på baggrund af SKATs liste over godkendte foreninger under ligningslovens §8 A, samt enkelte andre enheder der definerer sig selv som fonde.

2.7 Geografisk dækning

Danmark

2.8 Tidsperiode

Statistikken blev opgjort første gang for 2016.

2.9 Basisperiode

Ikke relevant for denne statistik

2.10 Måleenhed

Bevillinger og udbetalinger opgøres i mio. kr.

2.11 Referencetid

01-01-2017 - 31-12-2017

2.12 Hyppighed

Årlig

2.13 Indsamlingshjemmel og EU regulering

Statistikken indsamles i henhold til lov om Danmarks Statistik § 6.

2.14 Indberetningsbyrde

Indberetningsbyrden på samfundsniveau er under 500.000 kr.

2.15 Øvrige oplysninger

Øvrige oplysninger kan findes på statistikkens [emneside](#) eller fås ved henvendelse til Danmarks Statistik.

3 Statistisk behandling

Statistikken er årlig og spørgeskemabaseret. Data indsamles via elektronisk spørgeskema eller filindberetning. Datavalidering sker gennem kontroller direkte i spørgeskemaet, og efterfølgende via standardiserede fejlsøgningsrutiner. De offentliggjorte resultater er opregnet til populationen. Der stratificeres ved hjælp af tal fra SKAT og virksomhedsform.

3.1 Kilder

Statistikken er udarbejdet på baggrund af en spørgeskemaundersøgelse.

3.2 Indsamlingshyppighed

Årligt.

3.3 Indsamlingsmetode

Indberetterne til statistikken kan vælge mellem et elektronisk spørgeskema hvor bevillingerne indberettes aggregeret, eller en filindberetningsløsning hvor oplysningerne er anført på enkelt bevillingsniveau.

3.4 Datavalidering

De indsamlede data fejlsøges for konsistensfejl, eller usandsynlige værdier. De mulige fejl tjekkes og rettes, eventuelt ved genkontakt til indberetteren.

3.5 Databehandling

De offentliggjorte resultater er opregnet til totalpopulationen. Der er foretaget en stratificeret tilfældig udvælgelse efter sidste års anvendelse af fradragsretten hos SKAT, samt virksomhedsform. Ved opregning foretages en genvægtning og kalibrering ved regressionsestimat af den vægt, det enkelte firma tildeles. Der foretages ikke imputering af manglende oplysninger i den enkelte record (item non-response), ligesom der heller ikke foretages imputering af hele records, hvor disse mangler (unit non-response). Sidstnævnte håndteres i stedet under opregningen.

3.6 Korrektion

Der foretages ikke korrektioner, ud over hvad der allerede er beskrevet under 3.4 Datavalidering og 3.5 Databehandling.

4 Relevans

Statistikken giver viden om fondes aktiviteter, der ellers ikke er belyst via anden officiel statistik. Statistikken dækker alle fondenes uddelinger såvel interne som eksterne.

4.1 Brugerbehov

Statistikken giver viden om fondes aktiviteter, der ellers ikke er belyst via anden officiel statistik. Undersøgelsen gennemføres i samarbejde med Børne- og Socialministeriet, Kulturministeriet og Styrelsen for Forsknings og uddannelse.

4.2 Brugertilfredshed

Der foreligger ingen brugertilfredshedsundersøgelse da det er første gang statistikken offentliggøres.

4.3 Fuldstændighed af data

Statistikken dækker alle fondenes uddelinger såvel interne som eksterne.

Interne uddelinger er fx udvidelse af bygninger, en forskningsfonds udgifter til forskning i eget regi eller et selvejende museums egne indkøb til egne udstillinger.

Eksterne uddelinger er uddelinger til vedtægtsbestemte formål, fonden ikke selv udfører, og hvor der ikke er forventning om en modydelse.

Statistikken dækker ikke fondens egne driftsomkostninger.

5 Præcision og pålidelighed

Der er ingen indikationer om større bias i resultaterne. Der kan være en lille undervurdering på grund af målefejl, ved små enheder der undlader at svare reelt på grund af kompleksiteten af spørgeskemaet.

5.1 Samlet præcision

Der er ikke anledning til at vurdere at der skulle være større bias ved resultatet.

5.2 Stikprøveusikkerhed

Varianskoefficienten for de totale bevillinger er:

- 2,3 pct. for Erhvervsdrivende fonde
- 3,3 pct. for Almene fonde mv.

5.3 Anden usikkerhed

Der vurderes ikke at være store kilder til anden usikkerhed. Den største usikkerhed ligger på mindre enheder, der ikke fylder meget i det samlede billede. Der kan være en lille undervurdering på grund af målefejl, ved små enheder der undlader at svare reelt på grund af kompleksiteten af skemaet.

5.4 Kvalitetsstyring

Danmarks Statistik følger anbefalinger vedrørende organisering og styring af kvalitet, der er givet i Adfærdskodeks for europæiske statistikker (Code of Practice, CoP) og den tilhørende implementeringsmodel Quality Assurance Framework (QAF). Læs mere om disse på [Adfærdskodeks for europæiske statistikker](#). Der er etableret en arbejdsgruppe for kvalitet og en central kvalitetssikringsfunktion, der løbende gennemfører tjek af produkter og processer.

5.5 Kvalitetssikring

Danmarks Statistik følger principperne i Adfærdskodeks for europæiske statistikker (Code of Practice, CoP) og bruger den tilhørende implementeringsmodel Quality Assurance Framework (QAF) ved implementeringen af disse principper. Dette indebærer løbende decentrale og centrale tjek af produkter og processer på baggrund af dokumentation, der følger internationale standarder. Den centrale kvalitetssikringsfunktion rapporterer til arbejdsgruppen for Kvalitet. Rapporteringen indeholder blandt andet forslag til forbedringer, som vurderes, beslutes og implementeres.

5.6 Kvalitetsvurdering

Den største usikkerhed opleves ved at stikprøven er begrænset. Der er fokus i fejlsøgning på at de mest betydende enheder er korrekte. Usikkerheden er dermed større på mindre enheder, men disse betyder mindre i det samlede billede.

5.7 Revisionspolitik

Danmarks Statistik foretager revisioner i offentliggjorte tal i overensstemmelse med [Danmarks Statistiks revisionspolitik](#). De fælles procedurer og principper i revisionspolitikken er for nogle statistikker suppleret med en specifik revisionspraksis.

5.8 Praksis for revisioner

Der offentliggøres kun endelige tal.

6 Aktualitet og punktlighed

Statistikken offentliggøres 11 måneder efter referenceperiodens udløb. Resultater for 2017 offentliggøres uden forsinkelser i forhold til planlagte udgivelsestider.

6.1 Udgivelsestid for foreløbige og endelige tal

Resultater for 2017 offentliggøres 11 måneder efter reference periodens udløb.

6.2 Publikationspunktlighed

Statistikken offentliggøres uden forsinkelser i forhold til det forud annoncerede udgivelsestidspunkt i udgivelseskalendareren.

7 Sammenlignelighed

Statistikken var ny i 2016, og der er begrænset mulighed for at sammenligne med anden statistik. Der findes ikke internationale standarder på området, og der offentliggøres ingen anden officiel statistik.

7.1 International sammenlignelighed

Statistikken er ikke en del af en europæisk undersøgelse, og der er derfor begrænset mulighed for at sammenligne med andre lande.

7.2 Sammenlignelighed over tid

Statistikken er ny i 2016, og der kan derfor ikke sammenlignes med opgørelse i andre perioder.

7.3 Sammenhæng med anden statistik

Der offentliggøres ikke anden officiel statistik om emnet.

7.4 Intern konsistens

Den interne konsistens i datasættet sikres gennem kontroller i det online spørgeskema.

8 Tilgængelighed

Statistikken udgives i [Nyt fra Danmarks Statistik](#). I Statistikbanken offentliggøres tallene under emnet [Fonde](#). Se mere på statistikkens [emneside](#).

8.1 Udgivelseskalender

Udgivelsestidspunktet fremgår af udgivelseskalenderen. Datoen bekræftes i ugerne forinden.

8.2 Udgivelseskalender - adgang

Udgivelseskalenderen kan findes på følgende link: [Udgivelseskalender](#).

8.3 Udgivelsespolitik - brugeroplysning

Statistikker offentliggøres altid kl. 08:00 på dagen, der er annonceret i udgivelseskalender. Ingen uden for Danmarks Statistik ser statistikken før offentliggørelsestidspunktet.

8.4 NYT/Pressemeddelelse

Statistikken udgives i [Nyt fra Danmarks Statistik Fondes aktiviteter](#).

8.5 Publikationer

Ikke relevant for denne statistik.

8.6 Statistikbanken

Statistikken offentliggøres i Statistikbanken under emnet [Fonde](#) i følgende tabeller:

- [FOND00](#): Bevilligede fondsmidler efter fondstype, bevillingsniveau, nøgletal og tid
- [FOND01](#): Bevilligede fondsmidler efter fondstype, nøgletal, formål og tid
- [FOND02](#): Bevilligede fondsmidler efter fondstype, virkemidler, formål og tid
- [FOND03](#): Bevilligede fondsmidler efter fondstype, modtagertype, formål og tid
- [FOND04](#): Bevilligede fondsmidler efter fondstype, modtagernationalitet, formål og tid
- [FOND05](#): Bevilligede fondsmidler til videnskabeligt formål efter fondstype, hovedområder og tid
- [FOND06](#): Bevilligede fondsmidler til kulturelle formål efter fondstype, hovedområder og tid
- [FOND07](#): Bevilligede fondsmidler til sociale formål efter fondstype, aldersgrupper, hovedområder og tid
- [FOND08](#): Bevilligede fondsmidler til natur og miljøformål efter fondstype, hovedområder og tid
- [FOND09](#): Bevilligede fondsmidler til sundhed og motionsformål efter fondstype, hovedområder og tid
- [FOND10](#): Bevilligede fondsmidler til uddannelses- og folkeoplysningsformål efter fondstype, hovedområder og tid
- [FOND11](#): Bevilligede fondsmidler til erhvervs- og regionaludviklingsformål efter fondstype, hovedområder og tid

8.7 Adgang til mikrodata

Forskere og andre analytikere fra autoriserede forskningsinstitutioner, kan få adgang til statistikens mikrodata gennem Danmarks Statistiks [Forskerordning](#).

8.8 Anden tilgængelighed

Der er ingen anden tilgængelighed for denne statistik.

8.9 Diskretioneringspolitik

[Datafortrolighedspolitik](#) i Danmarks Statistik.

8.10 Diskretionering og databehandling

Der offentliggøres generelt kun resultater på et aggregeringsniveau hvor diskretionering ikke er nødvendig

8.11 Reference til metodedokumenter

Der findes ingen separate metodebeskrivelser for denne statistik.

8.12 Dokumentation af kvalitetssikring

Resultater fra vurdering af beskrivelse af produkter og udvalgte processer foreligger i detaljeret form for hver statistik samt summarisk i rapporter til arbejdsgruppen for kvalitet.

9 Administrative oplysninger

Administrativt er statistikken placeret i kontoret Erhvervslivets Udvikling. Den statistikansvarlige person er Jesper Moltrup-Nielsen, tlf. 39 17 38 56, e-mail: jmn@dst.dk

9.1 Organisation

Danmarks Statistik

9.2 Kontor, afdeling

Erhvervslivets Udvikling, Erhvervsstatistik

9.3 Kontaktpersonens navn

Jesper Moltrup-Nielsen

9.4 Kontaktpersonens funktion

Statistikansvarlig

9.5 Adresse

Sejrøgade 11, 2100 København Ø

9.6 E-mailadresse

jmn@dst.dk

9.7 Telefonnummer

39 17 38 56

9.8 Faxnummer

39 17 39 99